



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 41302 / 12.04.2018



PROPUNERE DE CAIET DE SARCINI

Achiziție „Servicii de colectare, transport și eliminare deșeuri medicale și medicale infecțioase”

1. INFORMAȚII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, denumită în continuare D.G.A.S.P.C. Sector 2
Cod de identificare fiscal: 17093691
Str. Olari nr. 15 (fost 11 – 13), Sector 2, București
Tel. 021.252.22.02
Fax 021.252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

- 2.1 Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor de colectare, transport și eliminare deșeuri medicale și medicale infecțioase, inclusiv furnizarea de saci și recipiente de colectare necesare desfășurării activității în cadrul DGASPC Sector 2
- 2.2 Autoritatea contractantă intenționează să încheie un acord cadru cu o valabilitate de 24 de luni.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR

- 3.1 Orice propunere prezentată, care se abate de la prevederile prezentei propuneri de caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din propunerea de caiet de sarcini. Propunerea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în propunerea de caiet de sarcini, sau care nu satisfac cerințele, va conduce la descalificarea propunerii, fiind neconformă.
- 3.2 **Descrierea serviciilor** este făcută în Anexa numărul 1 la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 1.

4. PREȚUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

4.1 Prețul care va fi menționat în propunere, va fi exprimat în lei, fără TVA, pentru operațiunea ce trebuie efectuată alocată unei intervenții. În conformitate cu prevederile **Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, precum și a **O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscal și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare se vor exprima obligatoriu cu doua zecimale.

4.2 Pretul prezentat va cuprinde toate cheltuielile aferente prestării serviciului, conform cerințelor din prezenta propunere de caiet de sarcini.

4.3 Propunerea financiară va avea în vedere efectuarea operațiunilor din Anexa 1.

5. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

5.1 Serviciile prestate trebuie să îndeplinească condițiile de calitate conform specificațiilor tehnice care fac parte integrată din prezenta propunere de caiet de sarcini.

5.2 Prestatorul se va obliga să colecteze deșeurile medicale și deșeurile medicale infecțioase la cererea beneficiarului și după un orar stabilit de părți, ținându-se cont de normele în vigoare privind gestionarea deșeurilor medicale și deșeurilor medicale infecțioase.

5.3 Prestatorul trebuie să asigure serviciile menționate, cu promptitudine și profesionalism.

5.4 În conformitate cu prevederile legale în vigoare, reprezentanții autorității contractante și a operatorului economic, vor completa formularul de expediție/ transport deseuri periculoase și eliminare. Totodată se va încheia un proces verbal în care se vor menționa ambalajele predate precum și numărul lor și va conține numele, prenumele în clar și semnatura reprezentanților.

5.5 La încheierea fiecărui serviciu prestat conform prevederilor prezentei propuneri de caiet de sarcini, reprezentanții prestatorului și a autorității contractante vor încheia un proces verbal.

5.6 Lista cu locațiile unde se va interveni, este prezentată în Anexa numărul 2 la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 2.

5.7 În anexa 3 la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, este prezentată periodicitatea colectării deșeurilor medicale și a deșeurilor medicale infecțioase.

6. MODALITATEA DE PLATA A SERVICIILOR PRESTATE

6.1 Formularul de expediție/ transport / eliminare deșeurii periculoase va purta numele în clar și semnătura operatorului economic care se ocupă cu neutralizarea deșeurilor colectate de prestator sau a firmei cu care acesta are contract de neutralizare.

6.2 Plata serviciilor se va efectua pe baza facturilor emise pe numele autorității contractante, menționându-se D.G.A.S.P.C Sector2, însoțite de procesul verbal de predare primire menționat la punctul 5.4, semnat și stampilat cu nume în clar și semnătura autorității contractante pentru toate locațiile unde s-au efectuat aceste servicii.

6.3 Plata se efectuează cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu art 6 și 7 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorității contractante, cu modificările și completările ulterioare.



7. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

7.1 Securitatea muncii

Personalul desemnat de operatorul economic trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- **Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă**
- **Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă**, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- **Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007**
- **H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă**
- **H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucratori a echipamentelor de muncă.**

7.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul desemnat de operatorul economic va respecta întocmai prevederile:

- **Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor**, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul MAI nr. 163/2007**

7.3 Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricaror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

7.4 Totodată, personalul desemnat de operatorul economic va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

7.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

7.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplină siguranță.

8. DOCUMENTE CARE VOR ÎNȘOȚII PROPUNEREA TEHNICĂ

8.1 Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea serviciilor, operatorii economici vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, serviciile solicitate de autoritatea contractantă cu descrierea serviciilor propuse de operatorul economic;

8.2 Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro)

8.3 Operatorul economic trebuie să facă dovada deținerii următoarelor documente:

8.3.1 Autorizația de Mediu pentru colectare și transport deșeurii medicale, în copie lizibilă, cu mențiunea "conform cu originalul" valabilă la data depunerii ofertelor.

8.3.2 Dovada că respectă prevederile H.G. nr. 1061/2008 cu modificările și completările ulterioare privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, valabilă la data propunerii ofertei.

8.3.3 Copie certificate ADR pentru conducătorii auto care vor deservei contractual, cu mențiunea "conform cu originalul" valabilă la data depunerii ofertelor.

8.3.4 Copie aviz sanitar pentru autovehiculul care va deservei contractual cu mențiunea "conform cu originalul" valabilă la data depunerii ofertelor.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

8.3.5 După caz, licența de transport rutier în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" în copie lizibilă, valabilă la data depunerii ofertelor.

- În cazul în care ofertantul detine și instalații pentru neutralizarea deșeurilor medicale și medicale infectioase v-a depune și următoarele documente:

8.3.6 Autorizația de Mediu pentru activitatea de neutralizare deșeurilor pentru prestatorul sau operatorul economic cu care are încheiat contract, în copie lizibilă, cu mențiunea "conform cu originalul" valabilă la data depunerii ofertelor.

8.3.7 Dovada că deține instalații pentru neutralizarea deșeurilor medicale sau contract cu un operator economic valabil la data de depunere a ofertelor al cărui obiect de activitate îl reprezintă și neutralizarea deșeurilor medicale și medicale infectioase.

- În situația în care ofertantul nu deține autorizații pentru derularea activității de neutralizare a deșeurilor medicale și se prezintă cu un terț susținător pentru derularea acestei activități, trebuie depuse următoarele documente:

8.3.8 Copie contract între ofertant și tertul susținător pentru neutralizarea deșeurilor valabile la data depunerii ofertelor.

8.3.9 Copie autorizație de mediu pentru activitatea de neutralizare deținută de tertul susținător, valabilă la data depunerii ofertelor.

În situația în care unul sau mai multe documente menționate la punctele 8.3.1 – 8.3.9 nu au valabilitate pe toată durata acordului cadru, operatorul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care se angajează că va solicita în timp util prelungirea termenelor de valabilitate sau, după caz, obținerea unor documente, cu termen de valabilitate corespunzător pe care le va prezenta în copie conform cu originalul autorității contractante în cel mai scurt timp de la obținere.

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1 Prestatorul are obligația să garanteze pastrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine.

10.2 Prestatorul are obligația să supravegheze desfășurarea activității, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț CIORNOHAC

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina NEGRU

Întocmit
Inspector Specialitate
Andrei RADULESCU



Anexa nr 1

Propunerea de caiet de sarcini

Servicii de colectare, transport și eliminare deșeuri medicale și medicale infecțioase

Descrierea serviciilor

- 1.1. Ofertantul va presta servicii de colectare transport și eliminare deșeuri medicale și medicale infecțioase, inclusiv furnizare saci și recipiente de colectare, executând următoarele activități:
1. Furnizare ambalaje
 2. Preluarea și manipularea deșeurilor medicale și deșeuri medicale
 3. Transportul deșeurilor medicale și deșeuri medicale infecțioase
 4. Eliminarea finală a tuturor tipurilor de deșeuri medicale și deșeuri medicale infecțioase

Ofertantul va presta fiecare activitate din cadrul serviciilor în mod autorizat pe perioada de 24 luni și va face dovada deținerii autorizațiilor necesare fiecărei activități, autorizațiile trebuie să fie valabile la momentul depunerii ofertelor și angajamentul că va face prelungirea acestora pentru perioada derulării contractului/acordului cadru.

Deșeurilor medicale și deșeurilor medicale infecțioase rezultate din activitățile desfășurate în cadrul DGASPC Sector 2 sunt definite de norma tehnică privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale astfel:

- Deșeuri infecțioase, respectiv acele deșeuri care conțin sau care au venit în contact cu sangele ori cu alte fluide biologice, precum și cu virusuri, bacterii, paraziți și/sau toxinele microorganismelor, perfuzoare cu tubulatură, recipiente care au conținut sânge sau alte fluide biologice, câmpuri operatorii, manusi, sonde și alte materiale de unică folosință, comprese, pansamente și alte materiale contaminate, membrane de dializă, pungii de material plastic pentru colectarea urinei, materiale de laborator folosite, scutece care provin de la pacienți internați în unități sanitare cu specific de boli infecțioase sau în secții de boli infecțioase ale unităților sanitare, cadavre de animale rezultate în urma activităților de cercetare și experimentare, etc.(Cod 18 01 03*)
- Deșeuri înțepătoare - taietoare reprezentate de ace, ace cu fir, catetere, seringi cu ac, branule, lame de bisturiu de unică folosință, neintrebuințată sau cu termen de expirare depășit, care au intrat în contact cu material infecțios. În situația în care au intrat, inclusive recipientele care au conținut vaccinuri sunt considerate infecțioase(Cod 18 01 01)

Se vor preciza în Propunerea tehnică orice alte date de natură tehnică pe care ofertantul dorește să le aduca la cunoștință autorității contractante și care sunt relevante pentru derularea activității.

1.2 Condiții specifice privind propunerea tehnică

Propunerea tehnică va include date, informații și detalii privitoare la îndeplinirea fiecăreia dintre cerințele tehnice solicitate.

Se va asigura continuitatea prestării pe toată durata contractului/acordului cadru.

1.2.1. Furnizarea de ambalaje

Prestatorul trebuie să furnizeze ambalaje și materiale pentru colectare oferite cu titlu gratuit, care să permită colectarea separată a deșeurilor medicale periculoase și care se încadrează în cerințele prevăzute în O.M.S nr 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale cu toate modificările și completările ulterioare.

Ambalajele în care se face colectare și care vin în contact direct cu deșeurile periculoase rezultate din activitatea medicală sunt de unică folosință și se elimină o dată cu conținutul.

1. Codul de culori ale ambalajelor în care se colectează deșeurile periculoase din unitați este galben pentru deșeurile medicale periculoase (deșeuri infecțioase, taietoare- înțepatoare);
2. Pentru deșeurile infecțioase se folosește pictograma „Pericol biologic”
3. Pentru deșeurile infecțioase care nu sunt taietoare- înțepatoare se folosesc cutii din carton prevăzute în interior cu saci din polietilenă sau saci din polietilenă galbeni ori marcat cu galben. Atât cutiile prevăzute în interior cu saci din polietilena, cât și sacii, sunt marcați cu pictograma „Pericol biologic”. Sacii trebuie să fie confecționați din polietilenă de înaltă densitate pentru a avea rezistență mecanică mare; termosaturile trebuie să fie continue, rezistente și să nu permită scurgeri de lichid. Sacul trebuie să se poată închide ușor și sigur. La alegerea dimensiunii sacului se ține seama de cantitatea de deșeuri produse în intervalul dintre îndepărtări succesive ale deșeurilor. Sacul se introduce în pubele prevăzute cu capac și pedală sau portsac. Înălțimea sacului trebuie să depășească înălțimea pubelei, astfel încât sacul să se răsfrânga peste marginea superioară a acesteia, iar surplusul trebuie să permită închiderea sacului în vederea transportului sigur. Gradul de umplere a sacului nu va depăși trei patrimi din volumul său.
4. Deșeurile înțepatoare – taietoare se colectează în cutii din material rezistent la acțiuni mecanice. Cutiile trebuie prevăzute la partea superioară cu un capac special care să permită introducerea deșeurilor și să împiedice scoaterea acestora după umplere, fiind prevăzute în acest scop cu un sistem de închidere definitiv. Materialul din care se confecționează aceste cutii trebuie să permită incinerarea cu riscuri minime pentru mediu. Cutiile trebuie prevăzute cu un mâner rezistent pentru a fi ușor transportabile. Cutiile au culoare galbenă și sunt marcate cu pictograma „Pericol biologic” și trebuie să respecte standardul pus de O.M.S 1226/2012/cu toate modificările și completările ulterioare.
5. Recipientul destinat colectării deșeurilor înțepatoare- taietoare trebuie să aibă următoarele caracteristici:
 - să fie permeabil și să prezinte etanșeitate, iar prin sistemul de închidere definitivă să împiedice posibilitatea de contaminare a personalului care manipulează deșeurile înțepatoare- taietoare și a mediului.
 - să fie inscripționat în limba română. Inscripția trebuie să cuprindă modul de utilizare, pictograma „Pericol biologic”, linia de marcare a nivelului maxim de umplere.

La predarea ambalajelor se va întocmi un proces verbal de predare cu nume în clar și semnatura ambeleor părți.



1.2.2. Preluarea și manipularea deșeurilor medicale și deșeuri medicale infecțioase

Preluarea și manipularea deșeurilor medicale și deșeuri medicale infecțioase se va face în condițiile respectării O.M.S. 1226/2012 cu toate completările și modificările ulterioare.

Prestatorul se va obliga să colecteze deșeurile medicale și deșeurile medicale infecțioase la cererea beneficiarului și după un orar stabilit de părți, ținându-se cont de normele în vigoare privind gestionarea deșeurilor medicale și deșeurilor medicale infecțioase.

1.2.3. Transportul deșeurilor medicale și deșeuri medicale

Transportul deșeurilor medicale și deșeuri medicale infecțioase în condițiile respectării HG 1061/2008 cu toate completările și modificările ulterioare privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Transportul recipienților și sacilor conținând deșeurile medicale periculoase de la locul colectării până la locul eliminării finale se va face cu respectarea strictă a normelor de igiena și securitate, în scopul protejării personalului și populației și în conformitate cu prevederile HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Vehiculul care transporta deșeurile periculoase trebuie conceput, amenajat special și avizat sanitar de Ministerul Sănătății prin Institutul de Sănătate Publică (se va prezenta copie aviz sanitar)

Conducătorul auto trebuie să aibă cunoștințe referitoare la natura încărcăturii și la normele de igienă privind deșeurile periculoase și să dețină Certificat ADR pentru prestarea acestei activități (se va prezenta copie Certificat ADR)

1.2.4. Eliminarea finală a tuturor tipurilor de deșeuri medicale și deșeuri medicale infecțioase

Se va asigura eliminarea finală a deșeurilor prin procedee și în locații autorizate.

Eliminarea finală a deșeurilor medicale periculoase se va realiza de către prestator sau de către o altă societate prin procedee autorizate corespunzătoare fiecărei categorii de deșeuri. Toate reziduurile rezultate din procesul de tratare și eliminare finală a deșeurilor medicale periculoase trebuie să poată fi evacuate în mediul înconjurător fără a necesita aplicarea unui tratament special, adică să fie neutre din punct de vedere microbiologic pentru a putea fi depozitate în depozitul de deșeuri (groapă de gunoi) fără a prezenta vreun risc pentru sănătatea populației sau mediului înconjurător, în cazul utilizării altei soluții de distrugere decât incinerarea.

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț CIORNOHAC

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina NEGRU

Întocmit
Inspector Specialitate
Andrei RADULESCU

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Anexa numărul 2 la propunerea de Caiet de sarcini - Servicii de colectare, transport și eliminare deșeuri medicale și medicale infecțioase

Lista locațiilor din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 pentru care se vor asigura serviciile.

| nr. Crt | Denumire centru/serviciu | Adresa | Persoana de contact |
|---------|--------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1 | CIA nr 2 | Str Mihai Eminescu nr 87 | Mirea Constantin 0724654722 |
| 2 | Centrul Speranța | Str Sf Ecaterina nr 7 | Rosu Mariana 0770336646 |
| 3 | CRRN 1 | Str Balotului nr 42 | Bolohan Florina 0723562886 |
| 4 | CRRN2 | Str Gheorghe Serban nr 7 | Daniela Beldiman 0786233353 |
| 5 | Ion Creanga | Str Valer Dumitrescu nr 33 | Dumitru Dora 0741129934 |
| 6 | Ambulanța Sociala | Sos Pantelimon nr 301 | Dancu Petre 0770799863 |
| 7 | Creșa Ciobanasului | Str Ciobanasului nr 23 | Sava Elena 0735246869 |
| 8 | Creșa Sinaia | Aleea Sinaia nr 4, Bl 82 | Nela Tudor 0212403528 |

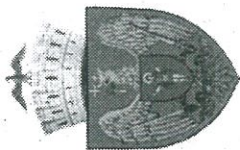
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

| | | | |
|----|------------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| 9 | Creșa Sinaia 2 | Str Teiul Doamnei nr 99 | Nela Tudor 0212403528 |
| 10 | Cresa Sf Maria | Str Oituz nr 9 | Dora Dumitru 0741129934 |
| 11 | CSCH | Str Traian nr 44 | Mariana Sontea 0769948173 |
| 12 | Cireșarii | Str Aron Florian nr 5 | Neagu Elena 0723653441 |
| 13 | Pinocchio | Str Ripiceni nr 6 A B15 Parter | Lazar Mihaela 0212421150 |
| 14 | Neghinița | Str Viitorului nr 54 | Elena Asmarandei 0723188962 |
| 15 | Danila Prepeleac | Str Reinvierii nr 1B | Marchidan Dorina 07240620234 |
| 16 | Colț Alb | Str Austrului nr 37 | Tanasescu Constantin 0762261406 |
| 17 | Gavroche | Str Carotenii nr 21-23 | Violeta Stoica 0726125192 |
| 18 | Casa din Tei | Str Gheorghe Serban nr 7A | Tita Adrian 0734547175 |
| | Locații viitoare | | |

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț GORNOHAC

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina NEGRU

Întocmit
Inspector Specialitate
Andrei RADULESC



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



ROMANIA
1918-2018 | SĂRBĂTORII IMPREUNA

Cantități minime și maxime acord cadru și contract subsecvent.

| Nr crt | Cantități minime acord cadru | Cantități maxime acord cadru | Cantități minime contract subsecvent | Cantități maxime contract subsecvent |
|---|------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Nr servicii de colectare deseuri medicale și medical infectioase. | 1 676 | 2 1092 | 3 127 | 4 79 |

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț BORNHOAC

SEF SERVICIULUI ADMINISTRATIV
Ing. Căstina NEGRU

Întocmit
Inspector Specialitate
Andrei RAIDULESCU

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: sociala@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal