



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 91896 / 9-08-2018



CAIET DE SARCINI

Achiziție „Servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar de familie”

1. INFORMAȚII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, denumită în continuare D.G.A.S.P.C. Sector 2
Cod fiscal : 17393691
Str. Olari nr. 15 (fost 11 – 13), Sector 2, Bucuresti
Tel. 021.252.22.02
Fax 021.252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Obiectul achiziției este reprezentat de contractarea serviciilor sociale cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar de familie prin transferul de responsabilități privind acordarea serviciilor sociale unor furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii, în interesul persoanelor beneficiare, precum și în vederea creșterii permanente a calității serviciilor oferite, conform cerințelor de la punctul 4.2. Descrierea serviciilor al prezentei propuneri de caiet de sarcini.

2.2 Autoritatea contractantă intenționează să încheie un acord cadru, cu valabilitate de 24 luni.

3. MODIFICAREA ACORDULUI CADRU/ CONTRACTULUI

3.1 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica acordul cadru/ contractul, indiferent dacă aceste modificări sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, așa cum prevede art. 164 din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziției publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile art. 221, alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fără a afecta caracterul general al acordului cadru/ contractului și fără schimbarea rezultatului procedurii de atribuire.

3.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi contractul de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată de îndeplinire expiră la 31 decembrie, în condițiile art. 165 din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziției publice/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

3.3 Pe toată perioada de derulare a acordului cadru/ contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

3.4 Orice modificare a acordului-cadru se face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a acordului-cadru. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de acordul cadru-inițial. Orice transfer între

liniile bugetare se poate face printr-un act adițional la acordul-cadru, indiferent de procentul în care această relocare este cerută.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

4.1 Orice propunere prezentată, care se abate de la prevederile caietului de caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Propunerea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, va conduce la descalificarea propunerii, fiind neconformă.

4.2 Descrierea serviciilor este făcută în Anexa numărul 1 la prezentul caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 1.

5. PREȚUL ACORDULUI CADRU/ CONTRACTULUI

5.1 Prețul care va fi menționat în ofertă, va fi exprimat în lei, fără TVA, distinct pentru fiecare tip de lot. În conformitate cu prevederile Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare se vor exprima cu maxim două zecimale.

5.2 Prețul prezentat va cuprinde toate cheltuielile aferente prestării serviciului, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

5.3 Propunerea financiară va ține cont de următoarele aspecte:

- a) asigurarea unor condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante și corespunzătoare din punct de vedere igienico-sanitar pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială. Spațiul necesar găzduirii copiilor va fi pus la dispoziție de către ofertant, acesta trebuind să respecte prevederile legale în vigoare;
- b) asigurarea de către personalul serviciului social a securității și siguranței pentru toți copiii;
- c) asigurarea unei alimentații corespunzătoare calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială, respectiv a copiilor separați temporar sau definitiv de părinții lor;
- d) asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, precum și bani pentru nevoi personale, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru toți copiii și respectarea nevoilor specifice ale fiecăruia;
- e) asigurarea condițiilor necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor fizice, emoționale și de sănătate ale fiecărui copil, precum și măsuri corespunzătoare pentru satisfacerea acestor nevoi, a celor de igienă personală, supraveghere și menținerea stării de sănătate. Toți copiii vor fi înscriși la medicul de familie din proximitate;
- f) asigurarea pentru copii cu dizabilități a programelor de abilitare/ reabilitare cuprinse în Planul de Individualizat de Protecție ce au drept scop recuperarea sau compensarea dizabilității/ handicapului copilului, cum ar fi: activități de fizioterapie, kinetoterapie și masaj, logopedie, terapie psiho-motrică și de abilitate manuală, terapii prin învățare, dezvoltarea abilităților de autocontrol, organizarea și formarea autonomiei personale, reorganizarea conduitelor și restructurarea perceptiv-motorie, terapie ocupațională și psihoterapie de expresie, diverse forme de psihoterapie;
- g) asigurarea dreptului egal la educație pentru toți copiii, în vederea dezvoltării în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității lor, prin:
 - înscrierea tuturor copiilor la grădiniță/ școală/ liceu;
 - asigurarea învățământului la domiciliu (după caz);
 - asigurarea frecventării zilnice a cursurilor școlare și a ținutei corespunzătoare a acestora;
 - menținerea legăturii cu unitatea de învățământ cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- h) reevaluarea situației copilului și întocmirea dosarului în vederea orientării școlare (după caz);
- i) asigurarea pentru toți copiii a unor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor:
 - activități recreative proprii vârstei lor;
 - activități culturale, artistice și sportive ale comunității, etc.
- j) asigurarea evaluării împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanța judecătorească, în vederea modificării acestor măsuri, dacă este necesar, pentru toți copiii ocrotiți, conform legislației;
- k) asigurarea condițiilor și oferirea serviciilor necesare reintegrării/ integrării copiilor în familie;
- l) asigurarea colaborării cu alte D.G.A.S.P.C.-uri, fundații și alte instituții relevante pentru reevaluarea măsurilor de protecție specială a copiilor;
- m) asigurarea managementului de caz în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului;
- n) întocmește lunar un raport de activitate către autoritatea contractantă, care va fi anexat facturii;
- o) Prezintă, trimestrial, rapoarte de re-evaluare a situației copiilor și a nivelului de implementare a programelor de intervenție specifică pentru fiecare beneficiar referit de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, conform Ordinului nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- p) informează în scris autoritatea contractantă asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării contractului și care sunt de natură a influența interesele părților, în termen de 24 de ore de la eveniment;
- q) respectă, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu beneficiarii serviciilor sociale;

5.4. Prețul trebuie să includă costul tuturor serviciilor oferite de către prestator în condițiile prezentului caiet de sarcini.

5.5 Prețurile vor fi exprimate în lei și oferta va cuprinde lista de servicii din prezentul caiet de sarcini.

5.6. Prețul se poate ajusta în conformitate cu creșterea sau diminuarea elementelor constructive ale ofertei financiare ce influențează semnificativ costurile pe baza cărora s-a fundamentat prețul oferit (prețul materiei prime, accize, curs valutar, modificările prețului la rafinărie, a indicilor de preț calculați în funcție de cotațiile la bursă sau a indicilor de preț publicați de Institutul Național de Statistică).

Actualizarea prețului contractului se poate face doar în situațiile prevăzute la art. 164 din H.G. nr. 395/2016.

Pe parcursul îndeplinirii acordului cadru/ contractului, prețul poate fi ajustat în următoarele situații:

- a) au avut loc modificări legislative, cu modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/ impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;
- b) pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/ diminuarea indicilor de preț pentru elementele constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/ diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Prețul contractului se ajustează utilizând următoare formulă:

$$P_a = P_i \times IPC/100,$$

în care:

$$P_a = \text{preț actualizat}$$

$$P_i = \text{preț inițial}$$

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

IPC = indicele prețurilor pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică, publicat pe site-ul www.insse.ro, al lunii anterioare cererii de ajustare a prețului raportat la data limita de depunere a ofertei.

Ajustarea prețului se va face la cererea părții interesate și presupune posibilitatea atât a creșterii cât și a diminuării prețului, conform formulei stabilite. Se va prezenta de către furnizor calculația de preț care să justifice solicitarea reactualizării acestuia.

Ajustarea prețului se va face prin act adițional la acordul cadru/ contract, semnate de către ambele părți.

6. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

6.1 Prestatorul trebuie să asigure serviciile menționate.

6.2 Beneficiarul își rezervă dreptul să efectueze verificări și controale asupra serviciilor sociale prevăzute în prezentul caiet de sarcini pentru a prevenii din timp eventualele probleme în derularea serviciilor sociale, iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.

7. MODALITATEA DE PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

7.1 Factura se va emite pe numele autorității contractante, menționându-se DGASPC Sector 2, va fi însoțită de prezența lunară a copiilor în cadrul serviciului rezidențial și de raportul lunar de activitate.

7.2 Plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile art. 6 și 7 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

8. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

8.1 Securitatea muncii

Personalul prestatorului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătate în muncă;
- Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007;
- H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
- H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;

8.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul prestatorului va respecta întocmai prevederile:

- Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAI nr. 163/2007.

8.3 Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

8.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

8.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.



8.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplină siguranță.

9. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚII PROPUNEREA TEHNICĂ

9.1 Prin propunerea tehnică, furnizorii de servicii sociale vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

9.2 Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea serviciilor, furnizorii de servicii sociale vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de furnizorul de servicii sociale.

9.3 Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care furnizorul de servicii sociale depune propunere.

9.4 Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro)

9.5 Prestatorul trebuie să facă dovada deținerii următoarelor documente, depuse în copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, valabilă la data depunerii ofertei :

- Hotărârea furnizorului de servicii sociale privind stabilirea costului mediu lunar/ beneficiar;
- Declarația de confidențialitate privind protecția datelor personale ale viitorilor/ potențialilor beneficiari, semnată de reprezentantul legal al furnizorului privat de servicii sociale;
- Număr locuri și număr beneficiari existenți la data accesării (tabel nominal cu beneficiarii);

9.6 În situația în care documentele menționate la punctul 9.5 din prezentul caiet de sarcini, precum și alte documente care au stat la baza achiziției, expiră pe durata derulării acordului cadru, furnizorul de servicii sociale va depune o declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al acestuia, prin care se va angaja că va solicita prelungirea perioadei de valabilitate a documentului în timp util, sau după caz, va obține unul nou corespunzător domeniului de aplicare a acordului cadru, în perioada de valabilitate. Documentele vor fi depuse în copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, la registratura instituției, în cel mai scurt timp de la obținere.

9.7 Furnizorii de servicii sociale vor prezenta un document din care să reiasă detalierea categoriilor de cheltuieli ce compun costul mediu lunar/ beneficiar.

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1 Prestatorul are obligația să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine.

10.2 Prestatorul are obligația să supravegheze desfășurarea activității, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Adrian ANDOR

Director general adjunct
Protecția socială

Claudia UZUN

Director executiv
Protecția copilului

Verona BĂDESCU

Șef serviciu
Alternative de tip rezidențial

Mihai DIMA

Consilier principal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



APROBAT

Florin Emanuel MANOLE

Director general

Anexa numărul 1 la Caietul de sarcini –

Servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar de familie

Descrierea serviciilor

Caracteristici generale:

Serviciul social cu cazare este organizat și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și a principiilor specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

Serviciul social funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul social, cod serviciu social 8790-C-I, este înființat și administrat de furnizorul de servicii sociale și este acreditat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale să asigure servicii sociale, iar centrul de plasament/casa de tip familial să dețină licență de funcționare;

Scopul serviciului rezidențial este de a furniza servicii sociale copiilor, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovarea incluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Grupul țintă este format din:

- copii cu vârsta cuprinsă între 3 - 18 ani, cu sau fără dizabilități;
- copii cu vârste peste 3 ani în situația în care prezintă dizabilități grave cu dependență de îngrijiri în servicii de tip rezidențial specializate;

Copiii sunt părăsiți, proveniți din familii defavorizate sau din sistemul de protecție al D.G.A.S.P.C. Sector 2 pentru care se impune sau s-a instituit măsura de protecție specială.

Lot 1

Servicii rezidențiale pentru copiii cu dizabilități grave, cu dependență de îngrijire specializată, sunt organizate conform Ordin Nr. 27 din 10 martie 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copiii cu dizabilități.

Grup țintă: copii cu vârste cuprinse între 3 – 18 ani în situația în care prezintă dizabilități grave, cu dependență de îngrijiri în servicii de tip rezidențial specializate.

Locația în care se acordă serviciile sociale dispune de curte exterioară;

Capacitatea locației furnizorului de servicii sociale este de maxim 30 de beneficiari;

Furnizorul de servicii sociale poate primi de la autoritatea contractantă minim 2 beneficiari și maxim 8 beneficiari în funcție de solicitările autorității contractante;

Prin servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu dizabilități grave, cu dependență de îngrijire specializată, autoritatea contractantă înțelege contractarea următoarelor servicii:

- a) asigurarea unor condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante și corespunzătoare din punct de vedere igienico-sanitar pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială. Spațiul necesar găzduirii copiilor va fi pus la dispoziție de către ofertant, acesta trebuind să respecte prevederile legale în vigoare;
- b) asigurarea de către personalul serviciului social a securității și siguranței pentru toți copiii;
- c) asigurarea unei alimentații corespunzătoare calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială, respectiv a copiilor separați temporar sau definitiv de părinții lor;
- d) asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, precum și bani pentru nevoi personale, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru toți copiii și respectarea nevoilor specifice ale fiecăruia;
- e) asigurarea condițiilor necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor fizice, emoționale și de sănătate ale fiecărui copil, precum și măsuri corespunzătoare pentru satisfacerea acestor nevoi, a celor de igienă personală, supraveghere și menținerea stării de sănătate. Toți copiii vor fi înscrși la medicul de familie din proximitate;
- f) asigurarea pentru copii cu dizabilități a programelor de abilitare/ reabilitare cuprinse în Planul de Individualizat de Protecție ce au drept scop recuperarea sau compensarea dizabilității/ handicapului copilului, cum ar fi: activități de fizioterapie, kinetoterapie și masaj, logopedie, terapie psiho-motrică și de abilitate manuală, terapii prin învățare, dezvoltarea abilităților de autocontrol, organizarea și formarea autonomiei personale, reorganizarea conduitelor și restructurarea perceptiv-motorie, terapie ocupațională și psihoterapie de expresie, diverse forme de psihoterapie;
- g) asigurarea dreptului egal la educație pentru toți copiii, în vederea dezvoltării în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității lor, dacă starea medicală le permite, prin:
 - înscrierea tuturor copiilor la grădiniță/ școală/ liceu;
 - asigurarea învățământului la domiciliu (după caz);
 - asigurarea frecventării zilnice a cursurilor școlare și a ținutei corespunzătoare a acestora;
 - menținerea legăturii cu unitatea de învățământ cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare.
- h) reevaluarea situației copilului și întocmirea dosarului în vederea orientării școlare (după caz);

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- i) asigurarea pentru toți copiii a unor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor:
 - activități recreative proprii vârstei lor;
 - activități culturale, artistice și sportive ale comunității, etc.
- j) asigurarea evaluării împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanță, în vederea modificării acestor măsuri, dacă este necesar, pentru toți copiii ocrotiți, conform legislației;
- k) asigurarea condițiilor și oferirea serviciilor necesare reintegrării/ integrării copiilor în familie;
- l) asigurarea colaborării cu alte D.G.A.S.P.C.-uri, fundații și alte instituții relevante pentru reevaluarea măsurilor de protecție specială a copiilor.
- m) asigurarea managementului de caz în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului ;
- n) întocmește lunar un raport de activitate către Autoritatea contractantă, care va fi anexat facturii;
- o) Prezintă, trimestrial, rapoarte de re-evaluare a situației copiilor și a nivelului de implementare a programelor de intervenție specifică pentru fiecare beneficiar referit de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, conform Ordinului nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- p) informează în scris autoritatea contractantă asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării contractului și care sunt de natură a influența interesele părților, în termen de 24 de ore de la eveniment;
- q) respectă, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu beneficiarii serviciilor sociale;

Lot 2

Serviciile rezidențiale pentru copiii cu dizabilități, organizate conform Ordin Nr. 27 din 10 martie 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copiii cu dizabilități.

Grup țintă: copii cu vârstă cuprinsă între 3-18 ani, cu dizabilități.

Locația în care se acordă serviciile sociale dispune de curte exterioară;

Capacitatea locației furnizorului de servicii sociale este de maxim 30 de beneficiari;

Furnizorul de servicii sociale poate primi de la autoritatea contractantă minim 2 beneficiari și maxim 20 beneficiari în funcție de solicitările autorității contractante;

Prin servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu dizabilități, autoritatea contractantă înțelege contractarea următoarelor servicii:

- a) asigurarea unor condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante și corespunzătoare din punct de vedere igienico-sanitar pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială. Spațiul necesar găzduirii copiilor va fi pus la dispoziție de către ofertant, acesta trebuind să respecte prevederile legale în vigoare;
- b) asigurarea de către personalul serviciului social a securității și siguranței pentru toți copiii;
- c) asigurarea unei alimentații corespunzătoare calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială, respectiv a copiilor separați temporar sau definitiv de părinții lor;



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- d) asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, precum și bani pentru nevoi personale, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru toți copiii și respectarea nevoilor specifice ale fiecăruia;
- e) asigurarea condițiilor necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor fizice, emoționale și de sănătate ale fiecărui copil, precum și măsuri corespunzătoare pentru satisfacerea acestor nevoi, a celor de igienă personală, supraveghere și menținerea stării de sănătate. Toți copiii vor fi înscrși la medicul de familie din proximitate;
- f) asigurarea pentru copii cu dizabilități a programelor de abilitare/ reabilitare cuprinse în Planul de Individualizat de Protecție ce au drept scop recuperarea sau compensarea dizabilității/ handicapului copilului, cum ar fi: activități de fizioterapie, kinetoterapie și masaj, logopedie, terapie psiho-motrică și de abilitate manuală, terapii prin învățare, dezvoltarea abilităților de autocontrol, organizarea și formarea autonomiei personale, reorganizarea conduitelor și restructurarea perceptiv-motorie, terapie ocupațională și psihoterapie de expresie, diverse forme de psihoterapie;
- g) asigurarea dreptului egal la educație pentru toți copiii, în vederea dezvoltării în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității lor, dacă starea medicală le permite, prin:
- înscrierea tuturor copiilor la grădiniță/ școală/ liceu;
 - asigurarea învățământului la domiciliu (după caz);
 - asigurarea frecventării zilnice a cursurilor școlare și a ținutei corespunzătoare a acestora;
 - menținerea legăturii cu unitatea de învățământ cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare.
- h) reevaluarea situației copilului și întocmirea dosarului în vederea orientării școlare (după caz);
- i) asigurarea pentru toți copiii a unor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor:
- activități recreative proprii vârstei lor;
 - activități culturale, artistice și sportive ale comunității, etc.
- j) asigurarea evaluării împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanță, în vederea modificării acestor măsuri, dacă este necesar, pentru toți copiii ocrotiți, conform legislației;
- k) asigurarea condițiilor și oferirea serviciilor necesare reintegrării/ integrării copiilor în familie;
- l) asigurarea colaborării cu alte D.G.A.S.P.C.-uri, fundații și alte instituții relevante pentru reevaluarea măsurilor de protecție specială a copiilor.
- m) Asigurarea managementului de caz în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului ;
- n) Întocmește lunar un raport de activitate către Autoritatea contractantă, care va fi anexat facturii;
- o) Prezintă, trimestrial, rapoarte de re-evaluare a situației copiilor și a nivelului de implementare a programelor de intervenție specifică pentru fiecare beneficiar referit de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, conform Ordinului nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- p) Informează în scris autoritatea contractantă asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării contractului și care sunt de natură a influența interesele părților, în termen de 24 de ore de la eveniment;
- q) Respectă, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu beneficiarii serviciilor sociale;

Lot 3

Serviciile rezidențiale pentru copii fără dizabilități, organizate conform Ordin Nr. 21/ 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Grup țintă: copii cu vârsta cuprinsă între 3-18 ani, fără dizabilități.

Locația în care se acordă serviciile sociale dispune de curte exterioară;

Capacitatea locației furnizorului de servicii sociale este de maxim 30 de beneficiari;

Furnizorul de servicii sociale poate primi de la autoritatea contractantă minim 2 beneficiari și maxim 12 beneficiari în funcție de solicitările autorității contractante;

Prin servicii sociale cu cazare destinate copiilor fără dizabilități, autoritatea contractantă înțelege contractarea următoarelor servicii:

- a) asigurarea unor condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante și corespunzătoare din punct de vedere igienico-sanitar pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială. Spațiul necesar găzduirii copiilor va fi pus la dispoziție de către ofertant, acesta trebuind să respecte prevederile legale în vigoare;
- b) asigurarea de către personalul serviciului social a securității și siguranței pentru toți copiii;
- c) asigurarea unei alimentații corespunzătoare calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială, respectiv a copiilor separați temporar sau definitiv de părinții lor;
- d) asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, precum și bani pentru nevoi personale, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru toți copiii și respectarea nevoilor specifice ale fiecăruia;
- e) asigurarea condițiilor necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor fizice, emoționale și de sănătate ale fiecărui copil, precum și măsuri corespunzătoare pentru satisfacerea acestor nevoi, a celor de igienă personală, supraveghere și menținerea stării de sănătate. Toți copiii vor fi înscrși la medicul de familie din proximitate;
- f) asigurarea dreptului egal la educație pentru toți copiii, în vederea dezvoltării în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității lor, prin:
 - înscrierea tuturor copiilor la grădiniță/ școală/ liceu;
 - asigurarea frecvenței zilnice a cursurilor școlare și a ținutei corespunzătoare a acestora;
 - menținerea legăturii cu unitatea de învățământ cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare.
- g) reevaluarea situației copilului și întocmirea dosarului în vederea orientării școlare (după caz);
- h) asigurarea pentru toți copiii a unor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor:
 - activități recreative proprii vârstei lor;
 - activități culturale, artistice și sportive ale comunității, etc.
- i) asigurarea evaluării împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanță, în vederea modificării acestor măsuri, dacă este necesar, pentru toți copiii ocrotiți, conform legislației;
- j) asigurarea condițiilor și oferirea serviciilor necesare reintegrării/ integrării copiilor în familie;
- k) asigurarea colaborării cu alte D.G.A.S.P.C.-uri, fundații și alte instituții relevante pentru reevaluarea măsurilor de protecție specială a copiilor.
- l) Asigurarea managementului de caz în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului ;
- m) Întocmește lunar un raport de activitate către Autoritatea contractantă, care va fi anexat facturii;
- n) Prezintă, trimestrial, rapoarte de re-evaluare a situației copiilor și a nivelului de implementare a programelor de intervenție specifică pentru fiecare beneficiar referit de către D.G.A.S.P.C. Sector 2,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

conform Ordinului nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;

- o) Informează în scris autoritatea contractantă asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării contractului și care sunt de natură a influența interesele părților, în termen de 24 de ore de la eveniment;
- p) Respectă, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu beneficiarii serviciilor sociale;

Lot 4

Serviciile rezidențiale pentru copiii fără dizabilități, organizate conform Ordin Nr. 21/ 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial.

Grup țintă: copii cu vârsta cuprinsă între 3-18 ani, fără dizabilități.

Locația în care se acordă serviciile sociale dispune de curte exterioară;

Capacitatea centrului este de maxim 30 de beneficiari;

Furnizorul de servicii sociale poate primi de la autoritatea contractantă minim 2 beneficiari și maxim 10 beneficiari în funcție de solicitările autorității contractante;

Prin servicii sociale cu cazare destinate copiilor fără dizabilități, autoritatea contractantă înțelege contractarea următoarelor servicii:

- a) asigurarea unor condiții de locuit asemănătoare mediului familial, de bună calitate, securizante și corespunzătoare din punct de vedere igienico-sanitar pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială. Spațiul necesar găzduirii copiilor va fi pus la dispoziție de către ofertant, acesta trebuind să respecte prevederile legale în vigoare;
- b) asigurarea de către personalul serviciului social a securității și siguranței pentru toți copiii;
- c) asigurarea unei alimentații corespunzătoare calitativ și cantitativ, ținând cont de vârsta, nevoile și preferințele acestora, în conformitate cu legislația în vigoare pentru toți copiii care au instituită măsura de protecție specială, respectiv a copiilor separați temporar sau definitiv de părinții lor;
- d) asigurarea necesarului de îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite și alte echipamente, precum și bani pentru nevoi personale, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru toți copiii și respectarea nevoilor specifice ale fiecăruia;
- e) asigurarea condițiilor necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor fizice, emoționale și de sănătate ale fiecărui copil, precum și măsuri corespunzătoare pentru satisfacerea acestor nevoi, a celor de igienă personală, supraveghere și menținerea stării de sănătate. Toți copiii vor fi înscriși la medicul de familie din proximitate;
- f) asigurarea dreptului egal la educație pentru toți copiii, în vederea dezvoltării în condiții nediscriminatorii a aptitudinilor și personalității lor, prin:
 - înscrierea tuturor copiilor la grădiniță/ școală/ liceu;
 - asigurarea frecvenței zilnice a cursurilor școlare și a ținutei corespunzătoare a acestora;
 - menținerea legăturii cu unitatea de învățământ cu privire la orice aspect care poate contribui la îmbunătățirea situației școlare.
- g) reevaluarea situației copilului și întocmirea dosarului în vederea orientării școlare (după caz);
- h) asigurarea pentru toți copiii a unor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare, care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor;

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- activități recreative proprii vârstei lor;
- activități culturale, artistice și sportive ale comunității, etc.
- i) asigurarea evaluării împrejurărilor care au stat la baza stabilirii măsurilor de protecție specială, dispuse de comisia pentru protecția copilului sau de instanță, în vederea modificării acestor măsuri, dacă este necesar, pentru toți copiii ocrotiți, conform legislației;
- j) asigurarea condițiilor și oferirea serviciilor necesare reintegrării/ integrării copiilor în familie;
- k) asigurarea colaborării cu alte D.G.A.S.P.C.-uri, fundații și alte instituții relevante pentru reevaluarea măsurilor de protecție specială a copiilor;
- l) Asigurarea managementului de caz în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului ;
- m) Întocmește lunar un raport de activitate către Autoritatea contractantă, care va fi anexat facturii;
- n) Prezintă, trimestrial, rapoarte de re-evaluare a situației copiilor și a nivelului de implementare a programelor de intervenție specifică pentru fiecare beneficiar referit de către D.G.A.S.P.C. Sector 2, conform Ordinului nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- o) Informează în scris autoritatea contractantă asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării contractului și care sunt de natură a influența interesele părților, în termen de 24 de ore de la eveniment;
- p) Respectă, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu beneficiarii serviciilor sociale;

Adrian ANDOR

Director general adjunct
Protecția copilului

Claudia UZUN

Director executiv
Protecția Copilului

Verona BĂDESCU

Șef serviciu
Alternative de tip rezidențial

Mihai DIMA

Consilier principal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 91892 / 9.08.2018.



Criteria de atribuire privind achiziția de servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar de familie

Nr. crt.	Denumire criteriu selecție	Punctaj acordat	Observații Modul de acordare a punctajului
1	Locația în care își desfășoară activitatea serviciul social	40 p	a) Pe raza administrativ teritorială a Sectorului 2 – 40 puncte; b) În celelalte sectoare ale Municipiului București (1, 3, 4, 5, 6) – 30 puncte; c) În alte județe – 10 puncte.
2	Preț	60 p	a) Pentru oferta cu valoarea cea mai mică (V min) dintre ofertele declarate acceptate se acordă punctajul maxim – 60 puncte; b) Pentru altă valoare ofertantă (V o) dintre ofertele declarate corespunzătoare, punctajul se calculează după formula $P_n = (V_{min} : V_o) \times 60$
Total punctaj		100	

1. Distanța față de domiciliul copilului care urmează să beneficieze de servicii sociale în centrul rezidențial/casa de tip familial este importantă din perspectiva menținerii legăturii cu familia sau alte persoane importante pentru copil, acesta fiind un indicator relevant pentru calitatea îngrijirii copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar de familie, conform standardelor minime obligatorii privind serviciile de tip rezidențial, respectiv Ordinul 21/2004 și Ordinul 27/2004.

Standardul 5 - Menținerea legăturii cu părinții, familia lărgită și alte persoane importante sau apropiate față de copil:

“Copiilor din cadrul serviciului pentru protecția copilului de tip rezidențial li se oferă sprijin concret și sunt încurajați să mențină legăturile cu părinții, familia și alte persoane importante sau apropiate față de ei”.

“Părinții copilului sau, după caz, reprezentantul legal al acestuia, precum și familia lărgită și alte persoane importante față de copil sunt implicate pe cât posibil în viața acestuia pe perioada șederii sale în cadrul

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

serviciului pentru protecția copilului de tip rezidențial, astfel încât reintegrarea sa familială și socio-profesională să se pregătească și să se realizeze în cele mai bune condiții.”

Totodată, distanța dintre sediul autorității contractante și sediul centrului/ casei de tip familial este un factor important în acordarea serviciilor sociale cu cazare, influențând în mod direct păstrarea unui regim redus al cheltuielilor legate de monitorizarea acordării serviciilor de asistență socială, cheltuieli generate de deplasarea reprezentanților instituției noastre la centrul rezidențial/ casei de tip familial unde este protejat beneficiarul.

S-a luat în calcul ca referință distanța, atât din sectoarele municipiului București, cât și din alte județe, în așa fel încât să existe posibilitatea ca toți furnizorii de servicii sociale din țară să participe la licitație.

Este necesară această condiție pentru ca centrul/ casa de tip familial să poată prelua în regim de urgență beneficiari de la autoritatea contractantă, respectiv cazurile care necesită intervenție socială de urgență, respectiv stabilire de măsură de protecție specială.

De asemenea, cu cât distanța este mai mică, cu atât costurile autorității contractante cu transportul beneficiarilor până la centru/ casa de tip familial vor fi mai mici.

2. Pentru eficientizarea cheltuiii fondurilor publice, trebuie ținut seama de prețul serviciului social.

Adrian ANDOR

Director general adjunct
Protecția socială

Claudia UZUN

Director executiv
Protecția copilului

Verona BĂDESCU

Șef serviciu
Alternative de tip rezidențial

Mihai DIMA

Consilier principal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 91893/9.08.2018

APROBAT

Florin Emanuel MANOLE

Director general

Criterii de calificare privind Caietul de sarcini – Servicii sociale cu cazare destinate copiilor cu sau fără dizabilități separați temporar

Criteriile de calificare reprezintă cerințele și condițiile ce sunt îndeplinite de furnizori și de serviciile sociale acordate de aceștia pentru a răspunde nevoilor și așteptărilor beneficiarilor.

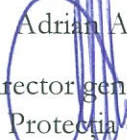
Criteriile de calificare au scop asigurarea calității și este centrată pe beneficiar, soluționarea nevoilor și respectarea drepturilor acestuia fiind prioritare.

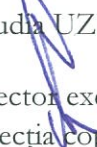
Toate cerințele privind criteriile de calificare sunt considerate minime și obligatorii. Neîndeplinirea acestor criterii atrage descalificarea ofertei ca fiind neconformă.

- Certificatul de Acreditare eliberat de Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- Licența de funcționare eliberată de Ministerul Muncii și Justiției Sociale sau, după caz de Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție etc. ;
În lipsa acestui document, se poate depune dovada înregistrării cererii de licențiere a serviciului social, însoțită de Fișa de autoevaluare, document ce însoțește cerea de licențiere a serviciului social respectiv.
- Actul constitutiv și statutul furnizorului de servicii sociale, în cazul în care acesta este organizat ca asociație sau fundație;
- Statutul și Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru furnizorul de servicii sociale, în cazul în care acesta este organizat ca societate comercială;
- Autorizația sanitară de funcționare, eliberată de Direcția de Sănătate Publică, după caz, documentul privind reglementarea sanitară pentru funcționarea activităților cu risc pentru starea de sănătate a populației;
- Autorizația Sanitar Veterinară, eliberată de Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- Avizul PSI sau documentul prin care s-a solicitat avizul, înregistrat la instituția deponentă.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

În cazul furnizorilor de servicii sociale care vor depune oferte tehnico – economice pentru mai multe loturi, documentele se vor depune doar o singură dată, la unul dintre loturi.


Adrian ANDOR
Director general adjunct
Protecția copilului


Claudia UZUN
Director executiv
Protecția copilului

Verona BĂDESCU
Șef serviciu
Alternative de tip rezidențial


Mihai DIMA
Consilier principal

D.G.A.S.P.C.

Sector 2