



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 76217 Data: 07.06.2019

Aprobat,
Director General

Florin Ștefan VASILE

Director Direcția Administrativ

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director General Adjunct,
Direcția Economică

Carmen CIOBANU

REFERAT DE NECESITATE

Prin prezenta vă supunem atenției necesitatea achiziționării: „Servicii de întreținere / mentenanță calculatoare, echipamente IT și rețele informatice de date în aproximativ 5 locații ale D.G.A.S.P.C. Sector 2”, conform cerințelor din **Anexa 1**, pentru perioada iunie-decembrie 2019.

Fundamentăm solicitarea de achiziție „Servicii întreținere / mentenanță calculatoare, echipamente IT și rețele informatice de date în aproximativ 5 locații ale D.G.A.S.P.C. Sector 2” din prezentul referat prin următoarele:

- În momentul de față instituția are peste 530 calculatoare și laptopuri situate în mai multe locații/sedii care necesită întreținere și mentenanță;
- În aceste locații/sedii există conexiuni la internet și cel puțin tot atâtea rețele locale;
- Există probleme cauzate de lipsa unui contract de service pentru echipamentele existente;
- Preîntâmpinarea unor situații neprevăzute.

Având în vedere cele menționate, vă rugăm să aprobați demararea achiziției serviciilor ce fac obiectul prezentului referat de necesitate.

Director Executiv- Direcția
Resurse Umane

Antonela RADULESCU

Șef Serviciu,
Serviciul Sisteme Informatice
Virgiliu-Florin DOBRESU

Șef birou,
Biroul Aplicații Informatice
Valentin ILIE

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

ANEXA 1

Servicii întreținere/mentenanță calculatoare, echipamente IT și rețele informatice de date

Servicii și activități desfășurate, fără a se limita la acestea

- Instalare,configurare și optimizare software – instalare sistem de operare Windows (după caz);
- Instalare drivere, instalare alte aplicații software (ex. MS Office sau alte programe specifice); instalare/configurare antivirus și firewall;
- Identificare și remediere probleme tehnice;
- Servicii de întreținere preventivă;
- Realizarea de setări parametrii de funcționare în rețea;
- Administrare infrastructura rețea, routere;
- Reparare hardware (după caz)

Modul de desfășurare a activităților:

- Sesizarea se va face într-un punct unic (email, telefon);
- Timpul până la prezența în locație pentru care s-a făcut sesizarea va fi de maxim 4 ore de la primirea sesizării;
- Intervenția se va finaliza cu un proces verbal între reprezentantul prestatorului și cel al autorității contractante;
- La sfârșitul fiecărei luni se realizează un raport cu activitățile prestate.

Grafic prestare servicii

Nr.crt.	Locație	Unitate de măsură	Preț
1.	Str. Olari nr. 15 Șos. Pantelimon nr. 301 Str. Racovita nr. 22 Calea Mosilor nr. 229 Locație viitoare D.G.A.S.P.C. Sector 2	Abonament lunar	

Condiții specifice

- Ofertantul trebuie să aibă ca obiect de activitate întreținerea și repararea echipamentelor de tehnica de calcul;

Cerințe de tip-Services Licensing Agreement

- sesizarea se va face într-un punct unic (email, telefon);
- prestatorul trebuie să răspundă la toate solicitările;
- solicitările vor fi preluate în fiecare zi lucrătoare;
- prestatorul va informa în scris D.G.A.S.P.C. Sector 2 privind numele și competențele unei persoane care va acționa ca punct unic de contact în relația Prestator - Achizitor, pentru orice aspect comercial sau tehnic, și va fi dedicată gestionării contractului (denumita în continuare "Account Manager");



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- timpi maximi admiși sunt :
 - Pentru intervenție în locație de 4 ore de la anunțare;

Integritate și confidențialitate

- Prestatorul și angajații acestuia, prin semnarea contractului, își asumă și trebuie să asigure și să garanteze confidențialitatea și integritatea informațiilor și a datelor cu care intră în contact la Beneficiar.

Director Executiv- Direcția
Resurse Umane

Antonela RADULESCU

Șef Serviciu,
Serviciul Sisteme Informatice
Virgiliu-Florin DOBRESCU

Șef birou,
Biroul Aplicații Informatice
Valentin ILIE

