



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 41339/13.04.2018



PROPUNERE CAIET DE SARCINI

“Chiuvetă inox și spălător cu 2 cuve”

1. INFORMATII AUTORITATE CONTRACTANTA

Direcția Generală de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2

Cod fiscal: 17093691

Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

Telefon: 021. 252.22.02

Fax: 021. 252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de “Chiuvetă inox și spălător cu 2 cuve”, conform caracteristicilor tehnice prevăzute în **Anexa 1**, cu cantitățile prevăzute în **Anexa 2**, pentru locațiile prevăzute în **Anexa 3** din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2

2.2. **Perioada** pentru care se solicită furnizarea produselor este până la2018.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR

3.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, va conduce la descalificarea ofertei, fiind neconformă.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul menționat în oferta, va fi exprimat în lei, fără T.V.A. În conformitate cu prevederile **Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, precum și a **O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

4.2. Prețul trebuie să includă costul produsului, transportul și livrarea acestora către locațiile D.G.A.S.P.C. Sector 2.

4.3. Prețurile stabilite de furnizori sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

4.4. Prețurile vor fi exprimate în lei și oferta va cuprinde întreaga listă de produse din prezentul caiet de sarcini.



5. CONDIȚII PENTRU FURNIZAREA PRODUSELOR, CALITATE SI RECEPȚIE

5.1. Produsele vor fi livrate conform termenului de livrare.

5.2. Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

5.3. Produsele trebuie să îndeplinească condițiile de calitate, conform caracteristicilor tehnice din prezentul caiet de sarcini.

5.4. Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractanta fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate sau care nu corespund cerințelor minime din caietul de sarcini, ofertei tehnice.

5.5. Calitatea produselor se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatelor de calitate și conformitate.

- Termen de garanție: Minim 36 luni de la data semnării procesului verbal de punere în funcțiune;

- Instalare și montaj:

 - realizat de specialiștii furnizorului, inclus în preț, fără costuri suplimentare;

 - montarea, punerea în funcțiune și instruirea personalului cu privire la modul de folosire a produselor

intra în sarcina ofertantului.

- Instruire utilizatori: inclus în preț, fără costuri suplimentare;

- Transport: inclus în preț, fără costuri suplimentare;

- Service în perioada de garanție: max. 24 de ore de la solicitare;

6. MODALITATEA DE PLATĂ A PRODUSELOR FURNIZATE

6.1. Facturile se vor emite distinct pentru fiecare locație, menționând-se DGASPC Sector 2 și numele locației.

6.2 Plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile art.6) și 7) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executare obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniștii și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

6.3. Facturile înaintate la plată vor fi însoțite obligatoriu de certificatul de calitate și certificatul de garanție.

7. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

7.1 Protecția mediului

Furnizorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

7.2 Personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

7.3 Livrarea produselor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

7.4 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplina siguranță.

8. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚI OFERTA TEHNICĂ

- 8.1. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor ofertate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 8.2. Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;
- 8.3. Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.
- 8.4. Pentru fiecare produs ofertat se va menționa denumirea și producătorul.
- 8.5. Fișa tehnică a produsului sau/și orice alt document care conține specificațiile tehnice și proprietățile produsului ofertat.

9. OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

- 9.1 Furnizorul are obligația să supravegheze aprovizionarea, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 9.2 Ambalajele de transport trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul transportului și depozitării, ele trebuie să fie curate, uscate, nedeteriorate.
- 9.3 La livrarea produselor se va prezenta certificat de garanție și declarație de conformitate.

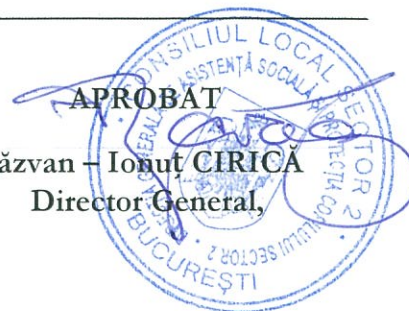
NOTA:

Vor fi acceptați numai operatorii economici a căror ofertă conține întreaga listă de produse solicitate în prezentul caiet de sarcini și condițiile minime impuse.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC
Director – Direcția Administrativă

Cristina NEGRU
Șef Serviciul Administrativ

Întocmit
Laura Ioana Stănescu
Inspector de specialitate



Răzvan – Ionuț CIRICĂ
Director General,

ANEXA NR. 1 LA PROPUNERE CAIET DE SARCINI
Specificații tehnice minimale

1. Chiuvetă inox:

Lățime: 50 cm

Lungime: 100 cm

Adâncime cuvă: 20-23 cm

Dimensiuni cuvă: 50x40 cm

Dotări:

- picurător: da
- material: inox
- sifon: inclus, flexibil
- ventil: inclus
- baterie: inclusă
- finisaj: anticalcar

2. Spălător inox cu 2 cuve

Dimensiuni: 1200x600x850 mm

Dimensiuni cuva: 500x400x250 mm

Material: inox

Dotări:

- poliță inferioară
- margini înalte anti-picurare
- rebord
- picioare pătrate de 40x40 mm
- finisaj scotch brite
- sifon: inclus, flexibil
- ventil: inclus
- baterie: inclusă

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț STORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

Întocmit
Inspector Specialitate
Laura Ioana Studencu



APROBAT
Răzvan - Ionuț CIRICA
Director General,

ANEXA NR. 2 LA PROPUNERE CAIET DE SARCINI PENTRU "Chiuvetă inox și spălător cu 2 cuve"

NR. CRT.	DENUMIRE PRODUS	UM	CANTITATE (U.M.)	PRET UNITAR FARA TVA	VALOARE TOTALA FARA TVA	VALOARE TOTALA CU TVA	BENEFICIAR	BUGET
1	Chiuveta inox	buc	1				Sf. Maria	CRESA
2	Spalator inox cu 2 cuve	buc	1				Sf. Maria	CRESA

D.G.A.S.P.C. Sector 2

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit

Inspector Specialitate
 Laura Ioana Studencu



APROBAT
Răzvan - Ionuț CIRICĂ
Director General

**ANEXA NR. 3 LA PROPUNERE CAIET DE SARCINI PENTRU "Chiuvetă inox și
spălător cu 2 cuve"**

NR. CRT.	DENUMIRE PRODUS	UM	CANTITATE (U.M.)	BENEFICIAR	ADRESA / PUNCT DE LIVRARE	PERSOANA DE CONTACT
1	Chiuveta inox	buc	1	Sf. Maria	Str. Oituz nr. 9	Elena Sava - 0735246869
2	Spalator inox cu 2 cuve	buc	1	Sf. Maria	Str. Oituz nr. 9	

D.G.A.S.P.C. Sector 2

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț GIORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ
Ing. Cristina NEGRU

Întocmit
Inspector Specialitate
Laura Ioana Studeneu