



Nr. 14785/10.02.2017

ANUNT

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 organizează concurs:

• **în data de 14.03.2017 (proba scrisă), ora 11.00, pentru promovarea în funcție publică de conducere vacantă:**

➤ **Șef Serviciu categoria S, gradul II - Serviciul Asistență Persoane Vârstnice**

Condiții generale de participare la concurs:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 66 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

2. Perfecționări (specializări): studii de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii;

3. Cunoștințe operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu este cazul;

4. Limbi străine*) necesitate și nivel de cunoaștere: nu este cazul;

5. Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: minim 2 ani în specialitatea studiilor;

6. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- capacitate de lucru în echipă și independent;
- promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor;
- asumarea responsabilității;
- păstrarea confidențialității;
- corectitudine și fidelitate;
- flexibilitate și adaptabilitate;
- aptitudinea de a desfășura activități complexe;
- bune aptitudini de redactare și comunicare verbală;
- preocupare pentru perfecționare și de valorificare a experienței dobândite;
- abilități în utilizarea calculatorului și a altor echipamente informatice.

7. Competențe manageriale (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): demonstrarea unor aptitudini adecvate de conducere, delegare și control, eficiență în motivare, capacitatea de a stabili și menține anumite standarde, capacitatea de a respecta termenele limită.

➤ **Șef Serviciu categoria S, gradul II - Serviciul Asistență Socială "Silvestru"**

Condiții generale de participare la concurs:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 66 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

2. Perfecționări (specializări): studii de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii;

3. Cunoștințe operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu este cazul;

4. Limbi străine*) necesitate și nivel de cunoaștere: nu este cazul;

5. Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice: minim 2 ani în specialitatea studiilor;

6. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- capacitate de lucru în echipă și independent;
- promptitudine și eficiență în efectuarea lucrărilor;
- asumarea responsabilității;
- păstrarea confidențialității;
- corectitudine și fidelitate;
- flexibilitate și adaptabilitate;
- aptitudinea de a desfășura activități complexe;
- bune aptitudini de redactare și comunicare verbală;
- preocupare pentru perfecționare și de valorificare a experienței dobândite;
- abilități în utilizarea calculatorului și a altor echipamente informatice.

7. Competențe manageriale (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): demonstrarea unor aptitudini adecvate de conducere, delegare și control, eficiență în motivare, capacitatea de a stabili și menține anumite standarde, capacitatea de a respecta termenele limită.

DISPOZIȚII APLICABILE

Concursul se desfășoară potrivit *Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare* și cu prevederile *H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.*

PROBELE

Proba scrisă se va desfășura în data de 14.03.2017 ora 11.00. Pentru a fi declarat "admis" la proba scrisă punctajul pentru funcțiile de conducere este de 70 puncte.

Proba interviului pentru persoanele declarate "admis" se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

CALENDARUL DESAFSURARII CONCURSULUI

1. **Depunerea dosarelor:** dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 2 situat în str. Olari nr. 11-13 Sector 2 în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial.

2. **Proba scrisă:** va avea loc în data de 14.03.2017 ora 11.00 la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 2 situat în str. Olari nr. 11-13, Sector 2, București.

3. **Interviul** se va susține conform prevederilor art. 56 alin. (1) din H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, (pentru persoanele declarate „admis” la proba scrisă).

DOSARUL DE ÎNSCRIERE VA CUPRINDE:

- 1) *Formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G.nr. 611/2008, modificată;*
- 2) *Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;*
- 3) *Copia actului de identitate;*
- 4) *Copie de pe diploma de masterat sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;*
- 5) *Copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;*
- 6) *Cazierul administrativ.*

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 66 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- studii de masterat sau postuniversitare absolvite în domeniul administrației publice, management, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii;

- să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 2 ani;

- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată.

DATE CONTACT:

Secretar comisie: tel. 031.405.24.77 int. 303

Site: www.social2.ro – Secțiunea «Carieră »

DIRECTOR GENERAL,

DR. ISABELA HURJUI

