



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 35364 / 27.03. 2018



PROPUNERE DE CAIET DE SARCINI

Achiziție „Servicii de verificare, reparare, încărcare, vopsire, etichetare și sigilare stingătoare de incendiu”

1. INFORMAȚII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, denumită în continuare D.G.A.S.P.C. Sector 2
Cod fiscal : 17393691
Str. Olari nr. 15 (fost 11 – 13), Sector 2, Bucuresti
Tel. 021.252.22.02
Fax 021.252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1 Obiectul acordului – cadru îl reprezintă achiziția serviciilor de verificare, reparare, încărcare, vopsire, etichetare și sigilare a stingătoarelor de incendiu, conform cerințelor de la punctul 4.2 Descrierea serviciilor al prezentei propuneri de caiet de sarcini.

2.2. In conformitate cu prevederile art. 13 din Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 138/ 2015 „Stingătoarele de incendiu se verifică anual după prima reîncărcare,, iar potrivit art. 14 „Reîncărcarea stingătoarelor de incendiu se efectuează după fiecare utilizare,,.

Pentru limitarea pagubelor în cazul producerii unor incendii, locurile de munca vor fi dotate conform reglementărilor legale: Normelor specifice de aparare împotriva incendiilor, Legea nr. 307/ 2006 si Ordinul Ministerului Administrației și Internelor nr. 163/ 2007.

2.3 Autoritatea contractantă intenționează să încheie un acord cadru, cu valabilitate de 24 luni.

3. MODIFICAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

Pe toată perioada de derulare a contractului/ acordului cadru, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

4.1 Orice propunere prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior

cerințelor minimale din propunerea de caiet de sarcini. Propunerea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în propunerea de caiet de sarcini, sau care nu satisfac cerințele propunerii caietului de sarcini, va conduce la descalificarea propunerii, fiind neconformă.

4.2 **Descrierea serviciilor** este făcută în **Anexa 1** la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 1.

5. PREȚUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

5.1 Prețul care va fi menționat în propunere, va fi exprimat în lei, fără TVA, pentru serviciul care urmează să fie prestat. În conformitate cu prevederile **Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, precum și a **O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscal și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare se vor exprima obligatoriu cu două zecimale.

5.2 Prețul prezentat va cuprinde toate cheltuielile aferente prestării serviciului, conform cerințelor din prezenta propunere de caiet de sarcini.

5.3 Propunerea financiară va avea în vedere efectuarea următoarelor operațiuni:

- Verificarea, încărcarea, etichetarea, sigilarea stingătoarelor
- Piese de schimb și reparare stingătoare

6. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

6.1 Prestatorul trebuie să asigure serviciile menționate, cu promptitudine și profesionalism, **numai la solicitarea scrisă a autorității contractante**. Comanda va fi transmisă prin email sau fax.

6.2 Prestatorul va interveni în maxim 3 zile de la primirea comenzii DGASPC Sector 2, iar intervalul orar și ziua intervenției se va stabili în urma acordului exprimat de reprezentantul centrului/sediului, astfel încât activitatea în cadrul locației să nu fie afectată.

6.3 La încheierea fiecărui serviciu prestat conform prevederilor prezentei propuneri de caiet de sarcini, reprezentanții prestatorului și ai autorității contractante vor încheia un **proces verbal** care va cuprinde **minim următoarele informații**: data predării/ primirii stingătoarelor, locația, număr și tip stingătoare predate/ primite semnate de reprezentantul operatorului economic (nume în clar și semnătură) și reprezentantul locației DGASPC Sector 2 (nume în clar și semnătura). Procesul verbal va cuprinde și observații/mențiuni referitoare la piesele ce necesită a fi înlocuite sau disfuncționalități sesizate.

6.4 Prestatorul să fie autorizat pentru prestarea serviciilor, conform legii

6.5 Verificarea, încărcarea, reîncărcarea, repararea, sigilarea și etichetarea stingătoarelor de incendiu să fie efectuată cu respectarea prevederilor O.M.A.I. nr. 138/ 2015 – aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu.

7. MODALITATEA DE PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

7.1 Facturilor le vor fi atașate obligatoriu un centralizator cu toate stingătoarele ce au fost verificate și reîncărcare în luna respectivă, precum și procese verbale, certificate de garanție și declarații de conformitate.

7.2 Factura se va emite pe numele autorității contractante și va fi însoțită de procesul verbal menționat la **pct. 6.3** din prezenta propunere de caiet de sarcini.

Strada Olnei nr.15 (fost II-13), Sector 2, București

Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17

Email: social@social2.ro

www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

7.3. Plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2009 *cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și a unor măsuri financiar-fiscale*.

8. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

8.1 Securitatea muncii

Personalul prestatorului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă*
- *Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă*, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare
- *Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007*
- *H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă*
- *H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă*

8.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul furnizorului va respecta întocmai prevederile:

- *Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor*, cu modificările și completările ulterioare
- *Ordinul MAI nr. 163/2007*

8.3 Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

8.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

8.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

8.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplină siguranță.

9. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOȚI PROPUNEREA TEHNICA

9.1 Autorizație, valabilă la depunerea ofertelor și emisă de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență – Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă, pentru efectuarea lucrărilor de verificare, reîncărcare și reparare a stingătoarelor de incendiu, cu excepția celor care conțin gaze fluorurate cu efect de sera în conformitate cu OMAI 87/2010, prezentându-se o copie “conform cu originalul” ștampilată și semnată de reprezentantul legal.

În situația în care, autorizația expiră pe perioada derulării acordului – cadru, prestatorul își ia angajamentul de prelungire a autorizației și de prezentare a documentului reînnoit.



9.2. Prestatorul trebuie să dețină autorizație ISCIR valabilă pentru activitatea de umplere, reparare, verificare tehnică periodică, scoatere din uz și casare a recipientelor/ buteliilor de gaze comprimate, de tip stingătoare de incendiu

9.3. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta următoarele informații:

- Generalități – obiectul ofertei
- Condiții tehnice de execuție (se vor prezenta pe scurt procedurile de execuție)
- Verificarea stingătoarelor – ce operații se execută pentru fiecare tip de stingătoare
- Încărcarea, sigilarea și etichetarea – ce operații se execută
- Tipul de încărcătură
- Termenul de execuție
- Termen de garanție
- Transport (se va preciza dacă există sau nu în dotarea prestatorului atelier mobil de reparare stingătoare)

9.4. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro)

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1 Prestatorul are obligația să supravegheze desfășurarea activității, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC
Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Nicoleta STIRBU
Sef serviciu PSI si SSM

Întocmit,
Luminița GHIBA



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Anexa 1 la propunerea de Caiet de sarcini - Servicii de verificare, reparare, încărcare, vopsire, etichetare și sigilare stingătoare

Descrierea serviciilor

• Verificarea stingătoarelor de incendiu

Verificarea stingătoarelor de incendiu reprezintă un ansamblu de operațiuni efectuate de către personal de specialitate, cu ajutorul unor mijloace tehnice adecvate, în scopul de a conferi încrederea că produsul corespunde integral din punct de vedere al caracteristicilor funcționale demonstrate la modelul certificat și că prezintă siguranță în exploatare. În urma operațiunilor de verificare, stingătoarele de incendiu trebuie să corespundă integral cu modelul certificat.

La preluarea stingătoarelor, prestatorul va proceda la verificarea funcționalității acestora, în prezenta unui reprezentant al centrului/sediului.

Constatarea defecțiunilor se realizează gratuit, întocmindu-se o situație a pieselor ce necesită înlocuire.

În cazul stingătoarelor care nu mai pot fi utilizate, se vor prezenta documente cu propunerea scoaterii din uz (casare), încheindu-se, un proces verbal în care se va consemna numărul și tipul acestor stingătoare, semnat atât de prestator cât și Șeful centrului/sediului.

Operațiunile ce trebuie efectuate pentru verificarea unui stingător de incendiu, în funcție de tipul acestuia, sunt:

- Verificarea stării generale a stingătorului
- Verificarea integrității exterioare a recipientului stingătorului (verificarea existenței urmelor de coroziune, lovituri, zgârieturi, șanțuri, etc)
- Verificarea existenței monometrului și a indicațiilor acestuia (se verifică dacă manometrul este fixat pe stingător, dacă acesta lucrează liber și dacă indică presiunea în limite acceptabile)
- Verificarea furtunului/ duzelor de refulare/ pâlnie (verificarea stării de integritate și de funcționare a furtunului/ duzei de refulare; existența unor deteriorări, crăpături, fisuri, spărturi).
- Verificarea stării de încărcare prin cântărire (cântărirea stingătorului, compararea masei obținută cu masa stingătorului gol la care se adaugă încărcătura nominală).

Dupa efectuarea lucrarilor de verificare, prestatorul va marca prin aplicarea, la loc vizibil, etichete autoadezive, care vor contine inscripționari cu următoarele informații: denumirea și sigla prestatorului, data efectuării verificării/ reincarcării/ reparării, luna și anul la care trebuie efectuată următoarea verificare, caracteristicile fiecărui stingător care trebuie să corespundă cu cele constructive, instrucțiuni de utilizare.



• **Încărcarea, etichetarea, sigilarea stingătoarelor**

Încărcarea stingătoarelor de incendiu reprezintă un ansamblu de operațiuni efectuate de către personal de specialitate, cu ajutorul unor mijloace tehnice adecvate, prin care un stingător de incendiu este repus în stare de funcționare în urma descărcării prin utilizare, descărcării accidentale sau ca urmare a epuizării termenului normat

Încărcarea/ reîncărcarea este însoțită în mod obligatoriu și de o verificare, cu scopul de a conferi încrederea că produsul corespunde integral din punct de vedere al caracteristicilor funcționale demonstrate de modelul certificat și că prezintă siguranță în exploatare.

În urma operațiunilor de (re)încărcare, prestatorul emite o declarație de conformitate prin care declară pe propria răspundere, că stingătoarele (re)încărcate corespund. În cazul în care în urma operațiunilor de (re)încărcare se constată existența unor defecțiuni, se procedează, după caz, la remedierea acestora conform operațiunilor de reparare sau la scoaterea din uz a stingătorului de incendiu.

(Re)încărcarea stingătorului se face numai cu agentul de stingere similar cu cel original cu care a fost încărcat de producător și cu care a fost certificat.

Etichetarea stingătoarelor se efectuează în vederea recunoașterii ușoare a datei efectuării verificării/ încărcării și a societății care a efectuat operațiile respective.

Pentru marcare se vor aplica pe corpul stingătorului, la loc vizibil, etichete autoadezive, realizate din material durabil, care vor conține inscripționări care nu se pot șterge o perioadă lungă de timp și care vor fi rezistente la agenții externi: ulei, apă, praf, etc.

Modelul etichetei pentru verificarea, reîncărcarea sau repararea stingătoarelor de incendiu va fi cel din Anexa nr. 2 la Normele tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor aprobate prin Ordinul MAI nr. 138/ 2005.

• **Repararea stingătoarelor**

Repararea stingătoarelor de incendiu reprezintă un ansamblu de operațiuni efectuate de către personal de specialitate, cu ajutorul unor mijloace tehnice adecvate, aplicabile unui stingător la care au fost constatate defecțiuni, pentru repunerea acestuia în stare de funcționare.

Repararea are rolul de a conferi încrederea că produsul corespunde integral din punct de vedere al caracteristicilor funcționale demonstrate la modelul certificat și că prezintă siguranță în exploatare. Nu face obiectul reparării, recipientul stingătorului.

În urma operațiunilor de reparare, prestatorul emite o declarație de conformitate prin care declară pe propria răspundere că stingătoarele de incendiu reparate corespund integral cu modelul certificat.

Operațiunile realizate pentru repararea unui stingător de incendiu, în funcție de tipul acestuia:

- Identificarea defectelor ce trebuie înlăturate desfacerea fittingurilor de pe recipientul stingătorului, îndepărtarea celor deteriorate și înlocuirea cu altele noi, recipientul stingătorului nu face obiectul reparării)
- Verificarea la presiune a recipientului stingătorului (dacă este cazul), a supapei și ansamblului furtun
- Asigurarea și înlocuirea pieselor defecte
- Reasamblarea stingătorului (refacerea montajului și presurizarea stingătorului)

În situația în care se constată necesitatea **înlocuirii unor piese defecte**, se va consemna într-un proces verbal de constatare/ nota de constatare, semnată și însoțită de ambele părți, la sediul achizitorului.

Procesul verbal de constatare/ nota de constatare va cuprinde minim următoarele informații:



- Tipul stingatorului;
 - Locatia;
 - Data constatarii defectiunii;
 - Descrierea defectiunii;
 - Constatate piese defecte;
 - Lista de materiale necesare pentru reparatie cu preturi aferente
 - Intervalul de timp estimativ necesar inlocuirii pieselor defecte si repunerii in functiune a echipamentului
- Notele de constatare vor fi semnate atat de reprezentantul centrului DGASPC Sector 2 (sef centru/ administrator – nume si prenume, semnatura), cat si de reprezentantul prestatorului (nume si prenume, semnatura), stampilate si datate.
- Ofertantul nu va efectua nici o lucrare suplimentara in afara devizului de reparatii acceptate de beneficiar, fara aprobarea prealabila a beneficiarului;
- Devizul de reparatii si piese de schimb, in urma constatarii tehnice, va fi transmisa beneficiarului in maxim 48 de ore.
- Reparatiile vor fi efectuate de personal calificat.
- Dupa terminarea reparatiei, se vor asigura garantie de minim 12 luni atat pentru lucrarea de reparatie cat si pentru piesa inlocuita.
- La terminarea lucrarii, ofertantul va transmite urmatoarele documente: factura fiscala in original, certificat de garantie emis de ofertant, declaratie de conformitate.

- **Piese de schimb**

Piesele de schimb posibil a fi inlocuite/ tipuri de stingatoare si cantitatile estimative minime si maxime se regasesc in **Anexa 3** la prezentul caiet de sarcini.

In situatia in care prestatorul constata necesitatea inlocuirii altor piese decat cele cuprinse in Anexa 3, operatorul economic va prezenta beneficiarului minim 2 variante de oferte: piese marca origine si piese after market, beneficiarul urmand a alege varianta ce va fi luata in calcul in executia lucrarii.

Garantia subansamblelor inlocuite va fi in conformitate cu garantia specificata de catre producator. Garantia acordata de catre prestator, pentru toate piesele de schimb, nu poate fi mai mica decat garantia acordata de catre producator.

Inlocuirea pieselor vor respecta instructiunile si prescriptiile tehnice indicate de producator.

Prestatorul are obligatia de a garanta ca lucrarile executate prin contract, sunt de calitate, executate conform normelor in vigoare, nemodificand caracteristicile tehnice si de calitate ale echipamentului.

Activitatile vor fi desfasurate de personal calificat

- **Termenul de valabilitate pentru reparatii stingator va fi de minim 12 luni.**
 - **Termenul de valabilitate pentru reparatii cu inlocuire de piese va fi de minim 12 luni.**
- ✓ Transportul stingătoarelor de la/ către beneficiar intră în sarcina prestatorului
 - ✓ Verificarea, repararea, încărcarea, vopsirea, etichetarea și sigilarea stingătoarelor se vor efectua, pe baza de comandă fermă și în care se vor specifica locațiile pentru care se solicită serviciul, chiar și pentru un număr minim de 1 buc stingător.

- ✓ Termen maxim de prestare a serviciilor de verificare, reparare, încărcare, vopsire, etichetare și sigilare a stingătoarelor este de max. 3 zile lucrătoare de la primirea comenzii DGASPC Sector 2.
 - ✓ Confirmarea comenzii și programul pentru efectuarea serviciilor va fi stabilit de comun acord cu responsabilul fiecărei locații cu minim 24 ore înainte de data stabilită pentru efectuarea serviciului.
 - ✓ După efectuarea operațiunilor de verificare, încărcare și reparare, stingătoarele vor fi predate beneficiarului împreună cu 2 exemplare de proces verbal - un exemplar va rămâne în locație, odată cu predarea stingătorului/ stingătoarelor și un exemplar se va atașa facturii. Procesele verbale vor fi însoțite de declarații de conformitate și certificate de garanție, respectiv propuneri de scoatere din uz (dacă este cazul).
 - ✓ Pe durata operațiunilor de verificare, încărcare, reparare a stingătoarelor, prestatorul va asigura stingătoare tip P 6 în fiecare locație.
 - ✓ Recepția serviciilor se va face la sediile/ locațiile DGASPC Sector 2, de unde au fost ridicate stingătoarele.
 - ✓ Prestatorul va emite **factura fiscală** și va cuprinde atașat următoarele documente: **centralizator cu numărul, tipul, locația stingătoarelor, procese verbale de predare-primire stingătoare pentru fiecare locație, certificate de garanție și declarații de conformitate pentru serviciile prestate.**
 - ✓ Pentru fiecare tip de stingător, prestatorul va transmite achizitorului instrucțiuni referitoare la operațiile/ lucrările de verificare periodică/ întreținere, periodicitatea efectuării acestora, precum și condițiile care trebuie respectate pentru menținerea lor în bună stare de funcționare.
- **Termenul de valabilitate după verificarea fiecărui tip de stingător va fi de minim 12 luni.**

Operatorul economic va avea în vedere includerea tuturor costurilor aferente prestării serviciilor solicitate în propunerea financiară.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Nicoleta STIRBU
Șef serviciu P.P. și PSI

Întocmit,
Luminița GHIBA
Inspector de specialitate



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Anexa 2 – Cantități acord cadru stingătoare ce necesită verificare, încărcare, vopsire, etichetare, sigilare

Nr crt	Tip stingator	Cantitate minimă contract subsecvent	Cantitate maximă contract subsecvent	Cantitate minimă acord cadru	Cantitate maximă acord cadru
1	Stingator tip P1	1	5	5	15
2	Stingator tip P2	1	18	18	45
3	Stingator tip P3	1	33	33	80
4	Stingator tip P6	1	317	317	800
5	Stingator tip P9	1	1	1	3
6	Stingator G 2	1	4	4	12
7	Stingator tip SM 6	1	12	12	30

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU

Șef serviciu Administrativ

Nicoleta STIRBU

Șef serviciu PP si PSI

Intocmit

Inspector specialitate
Luminita GHIBA



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

APROBAT

Razvan - Ionut CIRICĂ

Director general



Anexa 3 – Lista cu piese de schimb posibil a fi inlocuite acord-cadru

- Stingator tip P1

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru P 1		1	3
Manometru filet conic		1	3
O-ring manometru		1	3
Sigiliu plastic		1	10
Duza metalica valve P1		1	3
Valva P1 filet 24 mm		1	5
Cui siguranta valva		1	3

- Stingator tip P2

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru P 2		1	6
Manometru filet conic		1	6
O-ring manometru		1	6
Sigiliu plastic		1	36
Duza metalica valve		1	6
Valva P2 filet 30 mm		1	6
Cui siguranta valva		1	6

- Stingator tip P3

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru P 3		1	8
Manometru filet conic		1	8
O-ring manometru		1	8
Sigiliu plastic		1	66

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Valva		1	8
Cui siguranta valva		1	8
Furtun stingator P3		1	10

• **Stingator tip P6**

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru P 6		1	50
Manometru filet conic		1	50
O-ring manometru		1	50
Sigiliu plastic		1	800
Valva		1	50
Cui siguranta valva		1	50
Centura plastic		1	50
Furtun stingator P6		1	80

• **Stingator tip P9**

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru P 9		1	1
Manometru filet conic		1	1
O-ring manometru		1	1
Sigiliu plastic		1	2
Valva		1	1
Cui siguranta valva		1	1
Centura plastic		1	1
Furtun stingator P9		1	1

• **Stingator tip SM 6**

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Cilindru		1	3
Manometru filet conic		1	3
O-ring manometru		1	3
Sigiliu plastic		1	25
Valva		1	3
Cui siguranta valva		1	3
Centura plastic		1	3
Furtun stingator SM6		1	4



• Stingator tip G 2

Denumire piesa	um	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru
Palnie		1	2
Manometru filet conic		1	2
O-ring manometru		1	2
Sigiliu plastic		1	8
Valva		1	2
Cui siguranta valva		1	2

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU

Șef serviciu Administrativ

Nicoleta STIRBU

Șef serviciu PP și PSI

Întocmit
Inspector Specialitate
Luminița GHIBA