



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 37187/02.04.2018

APROBAT

Răzvan – Ionuț CIRICĂ
Director General



PROPUNERE CAIET DE SARCINI

Pâine

1. INFORMAȚII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2

Cod fiscal: 17093691

Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

Telefon: 021. 252.22.02

Fax: 021. 252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Obiectul contractului/acordului cadru îl reprezintă furnizarea de **paine**, conform caracteristicilor tehnice prevăzute în **Anexa 1**, cu cantitățile maxime prevăzute în **Anexa 2**, pentru locațiile prevăzute în **Anexa 3** din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2

2.2. **Perioada** pentru care se solicită furnizarea produselor este pentru o perioadă de **24 luni**.

3. MODIFICAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

3.1 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica contractul/acordul cadru, indiferent dacă aceste modificări sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, așa cum prevede art. 164 și cu respectarea art. 28 din H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile art. 221, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, fără a afecta caracterul general al contractului/acordului cadru și fără schimbarea rezultatului procedurii de atribuire.

3.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi contractul de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată de îndeplinire expiră la 31 decembrie, în condițiile art. 165 din H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*.

3.3 Pe toată perioada de derulare a contractului/acordului cadru, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

3.4 Orice modificare a acordului-cadru se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a acordului-cadru. Scopul actului adițional trebuie să fie strans legat de acordul-cadru inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la acordul-cadru, indiferent de procentul în care această relocare este cerută.

4. DESCRIEREA PRODUSELOR

4.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, va conduce la descalificarea ofertei, fiind neconformă.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul menționat în ofertă, va fi exprimat în lei, fără T.V.A. În conformitate cu prevederile Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

5.2. Prețul trebuie să includă costul produsului, transportul și livrarea acestora către locațiile D.G.A.S.P.C. Sector 2.

5.3. Prețurile vor fi exprimate în lei și oferta va cuprinde întreaga listă de produse din prezentul caiet de sarcini.

5.4. Prețul se poate ajusta în conformitate cu creșterea sau diminuarea elementelor constructive ale ofertei financiare ce influențează semnificativ costurile pe baza cărora s-a fundamentat prețul ofertat (prețul materiei prime, accize, curs valutar, modificările prețului la rafinărie, a indicilor de preț calculați în funcție de cotațiile la bursă sau a indicilor de preț publicați de Institutul Național de Statistică)

Actualizarea prețului contractului se poate face doar în situațiile prevăzute la art. 28 din HG 395/2016.

Pe parcursul îndeplinirii acordului cadru/contractului, prețul poate fi ajustat în următoarele situații:

a) au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului;

b) pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Prețul contractului se ajustează utilizând următoarea formulă:

$$P_a = P_i \times IPC/100,$$

în care:

P_a = preț actualizat

P_i = preț inițial

IPC = indicele prețurilor de consum pentru mărfurile alimentare comunicat de Institutul Național de Statistică, publicat pe site-ul www.insse.ro, al lunii anterioare cererii de ajustare a pretului raportat la data limita de depunere a ofertei



Ajustarea prețului se va face la cererea părții interesate și presupune posibilitatea atât a creșterii cât și a diminuării prețului, conform formulei stabilite. Se va prezenta de către furnizor calculația de preț care să justifice solicitarea reactualizării acestuia.

Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

6. CONDIȚII PENTRU FURNIZAREA PRODUSELOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

Produsele vor fi livrate zilnic, la locațiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini, conform **Anexei 3**.

Zilele de livrare : luni-duminică între orele 05:00 – 09:00.

Cantitățile comandate vor putea începe cu 1buc, în funcție de necesarul centrelor.

Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

Produsele trebuie să îndeplinească condițiile de calitate, conform caracteristicilor tehnice din prezentul Caiet de sarcini.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate sau care nu corespund cerințelor minime din caietul de sarcini, ofertei tehnice.

Calitatea produselor se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatelor de calitate și conformitate.

Condiții de ambalare:

Ca ambalaje de transport pot fi folosite ladite din material plastic, carucioare - rastele metalice, avizate din punct de vedere sanitar.

Ambalajele trebuie să asigure pastrarea integrității și calității pâinii pe timpul depozitării și transportului, ele trebuie să fie curate, uscate, fără miros.

În ambalajele de transport, pâinea se asează într-un număr care să evite deformarea, deprecierea sau ruperea acesteia.

Transportul:

Pâinea se transportă numai în mijloacele de transport destinate acestui scop care trebuie să fie acoperite, curate, aerisite, dezinfectate, lipsite de mirosuri străine sau pătrunzătoare, neînfestate și ferite de posibilitatea de poluare, degradare sau contaminare.

Expedierea produselor este în sarcina furnizorului către locațiile menționate în anexa nr. 3 la contractul de furnizare, iar toate cheltuielile legate de serviciile de transport vor fi suportate de furnizor.

7. MODALITATEA DE PLATĂ A PRODUSELOR FURNIZATE

7.1. Facturile se vor emite distinct pentru fiecare locație, menționându-se DGASPC Sector 2 și numele locației.

7.2 Plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile art.6) și 7) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executare obligatiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

7.3. Facturile înaintate la plată vor fi însoțite obligatoriu de certificatul de calitate.



8. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

8.1 Securitatea muncii

Personalul furnizorului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.*
- *Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare*
- *Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007*
- *H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă*
- *H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.*

8.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul furnizorului va respecta întocmai prevederile:

- *Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul MAI nr. 163/2007*

8.3 Protecția mediului

Furnizorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricărui eveniment care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

8.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

8.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

8.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplina siguranță.

9. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOȚI OFERTA TEHNICĂ

9.1 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor oferite precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

9.2 Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;

9.3 Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.

9.4 Pentru fiecare produs oferit se va menționa denumirea și producătorul.

9.5 Fișa tehnică a produsului sau/si orice alt document care conține specificațiile tehnice și proprietățile produsului oferit.



10 . OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

10.1 — Expedierea produselor este în sarcina furnizorului și potrivit condiției de livrare, se va face cu mijloacele de transport ale furnizorului și în prezența delegatului acestuia.

10.2 Ambalajele de transport trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul transportului și depozitării, ele trebuie să fie curate, uscate, nedeteriorate.

10.3 Ofertantul are obligația sa garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine.

NOTA:

Vor fi acceptați numai operatorii economici a căror oferta conține întreaga listă de produse solicitate în prezentul caiet de sarcini și condițiile minime impuse.

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț Ciornohac

ȘEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina Negru

Întocmit
Inspector Specialitate
Laura Ioana Studencu



Anexa nr. 1 la caietul de sarcini
CARACTERISTICI TEHNICE

Nr. Crt.	Denumire Produs	Caracteristici
1	Paine alba cu sare	1. Materii prime: faina de grau, drojdie, sare si apa potabila
		2. In functie de reteta de fabricatie, painea mai poate sa contina si alte adaosuri sau substante pentru ameliorarea calitatii, avizate conform regulamentelor sanitare in vigoare
		3. Greutatea pe bucata : 300 gr.
		4. Mod de ambalare: paine va fi livrata in pungi din folie alimentara, pe care se va inscriptiona data fabricatiei, precum si perioada de valabilitate a produsului
		Aspect: paine de forma regulata, neturtita, bine crescuta, fara rupturi si fara urme de funingine ;
		Suprafata cojii : neteda, cu aspect lucios, nearsa, fara defecte sau lipituri, pete sau crapaturi mai lata de 1 cm pe toata lungimea painii ; coaja nu trebuie sa prezinte basici sau zgarieturi ; nu se admit parti fara coaja ;
		Culoarea cojii : trebuie sa fie rumena, aurie, pana la bruna deschis ;
		Aspectul miezului : uniform, cu porii fini, fara goluri mai mari de 2x3 mm ;
		Consistenta miezului : trebuie sa fie elastica incat la o usoara apasare cu degetul sa revina la forma initiala ; miezul nu trebuie sa fie lipicios si umed la pipait, sa nu se sfaramiteze.
		Aroma : placuta, caracteristica fara miros strain (mucegai, ranced, statut) ;
		Gust : placut caracteristic unui produs bine copt potrivit de sarat ; nu trebuie sa fie acru sau amar si la mestecare sa nu produca scrasnet din cauza impuritatilor minerale (pamant, nisip, etc.);
		Sa nu prezinte semne de alterari microbiene (sa nu formeze fire mucilaginoase la rupere);
		Sa nu prezinte corpuri straine ;
		Gradul de coacere : coaja rumena, iar la balansare in mana sa para usoara in raport cu volumul ei, sunetul produs prin ciocanirea cojii inferioare sa fie clar, deschis ;



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

2	Paine alba fara sare	1. Materii prime: faina de grau, drojdie si apa potabila
		2. In functie de reteta de fabricatie, painea mai poate sa contina si alte adaosuri sau substante pentru ameliorarea calitatii, avizate conform regulamentelor sanitare in vigoare
		3. Greutatea pe bucata : 300 gr.
		4. Mod de ambalare: paine va fi livrata in pungi din folie alimentara, pe care se va inscripiona data fabricatiei, precum si perioada de valabilitate a produsului
		Aspect: paine de forma regulata, neturtita, bine crescuta, fara crestaturi, fara rupturi si fara urme de funingine ;
		Suprafata cojii : neteda, cu aspect lucios, nearsa ;
		Culoarea cojii : trebuie sa fie rumena, aurie, pana la bruna deschis ;
		Aspectul miezului : uniform, cu porii fini, fara goluri mai mari de 2x3 mm, fara urme de faina neframantata ;
		Consistenta miezului : trebuie sa fie elastica incat la o usoara apasare cu degetul sa revina la forma initiala ; miezul nu trebuie sa fie lipicios si umed la pipait, sa nu se sfaramiteze.
		Aroma : placuta, caracteristica fara miros strain (mucegai, ranced, statut) ;
		Gust : placut caracteristic unui produs bine copt; nu trebuie sa fie acru sau amar si la mestecare sa nu produca scrasnet din cauza impuritatilor minerale (pamant, nisip, etc.);
		Sa nu prezinte semne de alterari microbiene (sa nu formeze fire mucilaginoase la rupere);
		Sa nu prezinte corpuri straine ;
		Gradul de coacere : coaja rumena, iar la balansare in mana sa para usoara in raport cu volumul ei, sunetul produs prin ciocanirea cojii inferioare sa fie clar, deschis ;
3	Paine alba feliata	1. Materii prime: faina de grau, drojdie, sare si apa potabila
		2. In functie de reteta de fabricatie, painea mai poate sa contina si alte adaosuri sau substante pentru ameliorarea calitatii, avizate conform regulamentelor sanitare in vigoare
		3. Greutatea pe bucata : 300 gr.
		4. Mod de ambalare: paine va fi livrata in ambalaje de desfacere si de transport, painea va fi ambalata in pungi avizate sanitar-veterinar
		Ambalajele de desfacere vor fi marcate individual prin etichetare cu urmatoarele mentiuni: denumirea, adresa si numarul de telefon ale unitatii producatoare, denumirea produsului, cantitatea neta, lista cuprinzand ingredientele, lista valorilor nutritionale pentru 100g produs finit, conditii de depozitare, a se consuma de preferinta inainte de ZZ:LL:AAAA
		Aspect: aspect alungit, neturtita, bine crescuta, fara urme de funingine ;



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

		Aspectul miezului : uniform, cu porii fini, fara goluri mai mari de 2x3 mm, fara urme de faina neframantata ;
		Consistenta miezului : trebuie sa fie elastica incat la o usoara apasare cu degetul sa revina la forma initiala ; miezul nu trebuie sa fie lipicios si umed la pipait, sa nu se sfaramiteze.
		Aroma : placuta, caracteristica fara miros strain (mucegai, ranced, statut) ;
		Gust : placut caracteristic unui produs bine copt; nu trebuie sa fie acru sau amar si la mestecare sa nu produca scrasnet din cauza impuritatilor minerale (pamant, nisip, etc.);
		Sa nu prezinte semne de alterari microbiene (sa nu formeze fire mucilaginoase la rupere);
		Sa nu prezinte corpuri straine ;

DIRECTOR
DIRECTIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț Ciornohac

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina Negru

Întocmit
Inspector Specialitate
Laura Ioana Studencu



Anexa nr. 2 la caietul de sarcini

Necesar paine pentru 24 luni

Cantități necesare pentru locațiile deschise:

Nr. Crt.	Denumire Produs	U.M.	Cantitate necesara	Pret unitar fara TVA	Valoare fara TVA	Valoare cu TVA
1	PAINE ALBA CU SARE	buc	395456			
2	PAINE ALBA FARA SARE	buc	10955			
3	PAINE ALBA FELIATA	buc	13158			
	Valoare totala fara TVA					
	Valoare totala cu TVA					

Cantități previzionate pentru locațiile care urmează a se deschide:

Nr. Crt.	Denumire Produs	U.M.	Cantitate necesara	Pret unitar fara TVA	Valoare fara TVA	Valoare cu TVA
1	PAINE ALBA CU SARE	buc	42468			
2	PAINE ALBA FARA SARE	buc	0			
3	PAINE ALBA FELIATA	buc	0			
	Valoare totala fara TVA					
	Valoare totala cu TVA					

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
 Alexandru Ionuț Ciornohac

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
 Ing. Cristina Negru

Întocmit
 Inspector Specialitate
 Laura Ioana Studencu

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

APROBAT
 Răzvan-Ionut CIRICĂ
 Director General

Anexa nr. 3 la caietul de sarcini

Nr. crt.	Denumire locatie /Adresa de facturare	Punct de livrare	Persoane de contact	zile de livrare	orar livrare
1	Cresa Sinaia - Aleea Sinaia nr. 31	Aleea Sinaia nr. 31	NELA TUDOR - 0760598554	Luni -vineri	6:00-7:00
2	Cresa Sinaia 2 - Str. Teiul Doamnei nr. 99	Str. Teiul Doamnei nr. 99	NELA TUDOR - 0760598554	Luni -vineri	6:00-7:00
3	Cresa Ciobanasului - Str. Ciobanasului nr. 23	Str. Ciobanasului nr. 23	CRISTINA SFETCU - 0741176412	Luni -vineri	6:00-7:00
4	C.P. Colt Alb - Str. Gheorghe Serban nr. 7	Str. Gheorghe Serban nr. 7	ELENA CRACEA - 0721415919 ; bucatar	Luni - Duminica	7:00-9:00
5	Casa din Tei - Str. Gheorghe Serban nr. 7A	Str. Gheorghe Serban nr. 7A	TITA ADRIAN - 0734547175; supraveghetor de noapte ; bucatar	Luni -vineri	5:30-6:30
6	C.P. Ciresarii - Str. Aaron Florian nr. 5	Str. Aaron Florian nr. 5	CARMEN NEAGU - 0723653441 ; ofiter de serviciu / portar	Luni - Duminica	5:00-5:30
7	CSCH	Str. TRAIAN nr 144	ofiter de serviciu / portar	Luni - Duminica	6:00-7:00

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

8	C.P. Danila Prepeleac - Str. Reinvierii nr. 1B	Str. Reinvierii nr. 1B	MARCHIDAN DORINA - 0724062034	Luni - Duminica	6:00-7:00
9	C.P. Pinocchio - Str. Ripiceni nr. 6 A	Str. Ripiceni nr. 6 A	IONESCU MARLANA - 0723188964 ; bucatar	Luni - Duminica	6:45-7:00
10	Clă nr.2 - Str. Eminescu nr. 87	Str. Eminescu nr. 87	MIREA CONSTANTIN - 0724654722 ; bucatar	Luni - Duminica	7:00-9:00
11	L.P. Ciocarliei - Str. Ciocarliei nr. 14, Bl. D9, Sc. 1, Ap. 2	Str. Eminescu nr. 87	MIREA CONSTANTIN - 0724654722 ; bucatar	Luni - Duminica	7:00-9:00
12	L.P. Radovanu - Str. Radovanu nr. 5, Bl. 41, Sc. 3, Ap. 108	Str. Eminescu nr. 87	MIREA CONSTANTIN - 0724654722 ; bucatar	Luni - Duminica	7:00-9:00
13	L.P. Vasile Stolnicul - Str. Stolnicul Vasile nr. 17, Bl. 423, Ap.20	Str. Eminescu nr. 87	MIREA CONSTANTIN - 0724654722 ; bucatar	Luni - Duminica	7:00-9:00
14	CRRN 1 - Str. Balotului nr. 42	Str. Balotului nr. 42	FLORI BOLOHAN - 0723562886; CEZAR BOLAN - 0766252196 ; bucatar	Luni - Duminica	5:00-7:00
15	Casa din Vis - Str. Mircea cel Batran nr. 17, Voluntari , judetul Ilfov	Str. Mircea cel Batran nr. 17, Voluntari , judetul Ilfov	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

16	SATR - Str. Tampa nr. 1 , Bl. 1 B, Sc. A, parter,Ap. 4	Str. Tampa nr. 1 , Bl. 1 B, Sc. A, parter,Ap. 4	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
17	SATR - Aleea Cislau, nr. 5, Bl. 3d, Sc. 1, et.5,Ap. 30	Str. Tampa nr. 1 , Bl. 1 B, Sc. A, parter,Ap. 4	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
18	SATR - Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
19	SATR - Str. Sold. Zambila Ionita nr. 2, Bl. 7C, Sc. 1, Et. 9, Ap. 30	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
20	SATR - Sos. Pantelimon nr. 286,Bl. 41, Sc. 8,Et. 10, Ap. 318	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
21	SATR - Sos. Pantelimon nr. 254,Bl. 55, Sc. c,Et. 10, Ap. 176	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
22	SATR - Sos. Pantelimon nr. 291,Bl. 9, Sc. A,Et. 6, Ap. 23	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
23	SATR - Sos. Pantelimon nr. 291,Bl. 9, Sc. B,Et. 8, Ap. 70	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00
24	SATR - STR. Delfinului nr. 1, Bl. D16, Sc. 1, Et. 6, Ap. 36	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri-Duminica	6:00-7:00



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

25	SATR - STR. Delfinului nr. 9, Bl, 18, Sc. 1, Et. 7, Ap. 44	Str. Ciocarliei nr. 32,Bl. 24 D, Sc. 1,parter, Ap. 3	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00
26	SATR - Sos. Colentina nr. 76, Bl, 111, Sc., A, Et. 10, AP. 47	Sos. Colentina nr. 76, Bl., 111, Sc., A, Et. 10, AP. 47	GHITA DANIELA - 0771674358	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00
27	SATR - Maior Bacila 27, ap. 16		GHITA DANIELA - 0744304900	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00
28	SATR - Rascoala 1907 nr.8, ap.51		GHITA DANIELA - 0744304900	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00
29	SATR - Rascoala 1907, nr.11,ap.189		GHITA DANIELA - 0744304900	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00
30	SATR - Colentina 81, ap.94		GHITA DANIELA - 0744304900	Luni -Miercuri -Vineri- Duminica	6:00-7:00

DIRECTOR
DIRECȚIA ADMINISTRATIV
Alexandru Ionuț Ciornohac

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina Negru

Întocmit
Inspector Specialitate
Laura Ioana Studencu