



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 55466 / 16.05 2018



PROPUNERE CAIET DE SARCINI

**Achiziție „Servicii de monitorizare, interventie rapida, mentenanta si reparatii
sisteme detectie/avertizare la incendiu si sisteme de avertizare la efracție”**

1. INFORMAȚII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, denumită în continuare
D.G.A.S.P.C. Sector 2
Cod fiscal : 17393691
Str. Olari nr. 15 (fost 11 – 13), Sector 2, Bucuresti
Tel. 021.252.22.02
Fax 021.252.22.17

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

- 2.1 Obiectul acordului – cadru îl reprezintă achiziția serviciilor de monitorizare, interventie rapida, mentenanta, reparatii sisteme detectie/avertizare la incendiu si sisteme de avertizare la efracție, conform cerințelor de la punctul 4.2 **Descrierea serviciilor** al prezentei propuneri de caiet de sarcini.
- 2.2 Autoritatea contractantă intenționează să încheie un acord cadru, cu valabilitate de 24 luni.

3. MODIFICAREA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

Pe toată perioada de derulare a contractului/ acordului cadru, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

- 4.1 Orice propunere prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din propunerea de caiet de sarcini. Propunerea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în propunerea de caiet de sarcini, sau care nu satisfac cerințele propunerii caietului de sarcini, va conduce la descalificarea propunerii, fiind neconformă.
- 4.2 **Descrierea serviciilor** este făcută în **Anexa 1** la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 1.

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

5. PREȚUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

5.1 Prețul care va fi menționat în propunere, va fi exprimat în lei/ luna/ locație/ serviciu (fără TVA), pentru serviciul care urmează să fie prestat. În conformitate cu prevederile Legii nr. 348/2004 *privind denominarea monedei naționale*, cu modificările și completările ulterioare, precum și a O.U.G. nr. 59/2005 *privind unele măsuri de natură fiscal și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale*, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare se vor exprima obligatoriu cu două zecimale.

5.2 Prețul prezentat va cuprinde toate cheltuielile aferente prestării serviciului, conform cerințelor din prezenta propunere de caiet de sarcini.

5.3 Propunerea financiară va avea în vedere efectuarea următoarelor operațiuni:

- Monitorizare și intervenție rapidă pentru sisteme detectie/avertizare la incendiu
- Monitorizare și intervenție rapidă pentru sisteme detectie/avertizare la efracție
- Menținerea pentru sisteme detectie/avertizare la incendiu
- Menținerea pentru sisteme detectie/avertizare la efracție;
- Reparații sisteme detectie/avertizare la incendiu
- Reparații sisteme detectie/avertizare la efracție
- Piese de schimb

6. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

6.1 Prestatorul trebuie să asigure serviciile menționate, cu promptitudine și profesionalism. Beneficiarul va fi informat, lunar, asupra serviciilor de monitorizare – evenimente petrecute la nivel de sistem (activari, dezactivari, defectiuni de sistem).

6.2 Prestatorul va emite lunar rapoarte de activitate privind activitatea fluentă a sistemelor antiefracție și antiincendiu monitorizate.

6.3 Serviciile de monitorizare (incendiu și efracție) includ toate materialele, echipamentele, manopera și suportul necesar transmiterii semnalelor de alarmă de la locațiile beneficiarului la dispeceratul prestatorului.

6.4 În caz de defectiuni, prestatorul este obligat să intervină pentru constatare în max. 6 ore de la sesizarea telefonică a beneficiarului.

6.5 În cazul în care cu ocazia serviciilor de mentenanță se constată necesitatea înlocuirii unor componente/ subansamble sau completarea celor care lipsesc, prestatorul va informa în scris beneficiarul despre deficiențele constatate și măsurile de remediere ce se impun. În acest caz prestatorul va emite un raport de constatare care va cuprinde piesele ce trebuie înlocuite și următoarele informații:

Tipul și modelul echipamentului

- Locația unde este instalat sistemul
- Data constatării defectiunii
- Descrierea defectiunii
- Constatarea piesei defecte
- Lista de piese necesare pentru efectuarea reparațiilor cu prețurile aferente.
- Intervalul de timp estimativ necesar înlocuirii pieselor defecte.



Pentru manopera de reparații nu se percep costuri suplimentare, acestea fiind incluse în prețul serviciilor de mentenanță lunară.

6.5. Achiziționarea pieselor de schimb și materialelor necesare se va face respectând următorii pași:

- Se va prezenta un deviz cu piesele care sunt necesare și nu se regasesc în anexa 3, însoțit de minim două oferte de preț la care adaosul comercial să nu depășească 10 % față de prețul de intrare.
- Autoritatea contractantă comunică oferta acceptată și transmite comanda pentru efectuarea reparațiilor.

- Contravaloarea pieselor înlocuite va face obiectul unor facturi separate, facturile fiind însoțite de note de constatare aprobate în prealabil de către beneficiar.

6.7. Pentru piesele înlocuite, garanția va fi în conformitate cu garanția specificată de către producător.

Garanția acordată de către operatorul economic nu poate fi mai mică decât garanția oferită de producător și va fi de minim 12 luni.

6.8. Procesul de înlocuire a pieselor va respecta instrucțiunile și prescripțiile tehnice în vigoare, cât și cele emise de producător. Operatorul economic are obligația de a garanta faptul că, lucrările executate prin contract sunt de calitate, executate conform normelor tehnice în vigoare, care nu conduc la modificarea caracteristicilor tehnice și de calitate a instalațiilor.

6.9. Deplasările în locații se vor face pe cheltuiala prestatorului.

6.10. **Lista cu locații** este prezentată în **Anexa 2** la prezenta propunere de caiet de sarcini care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare Anexa 2.

6.12. Prestatorul va instrui personalul autorității contractante asupra modului de exploatare corectă a echipamentelor.

6.13. Facturile înaintate la plată vor fi însoțite de rapoarte lunare pentru serviciile furnizate: monitorizare, intervenție rapidă, mentenanță sisteme detectie/avertizare la incendiu, monitorizare, intervenție rapidă, mentenanță sisteme de avertizare la efracție (după caz) pentru fiecare locație în parte, ce va cuprinde minim următoarele informații: locația, tipul/marca echipamentului, perioada și intervalul orar în care s-au asigurat serviciile, activitățile desfășurate, intervenții realizate, constatările efectuate, deficiențe de remediat, piese de înlocuit, respectiv piese înlocuite, alte observații. Acest raport lunar se va întocmi pentru fiecare locație în parte și va fi semnat atât de reprezentantul DGASPC Sector 2 (nume în clar și semnatura) din locație, cât și de semnatura și ștampila prestatorului.

7. MODALITATEA DE PLATĂ A SERVICIILOR PRESTATE

7.1. Facturilor le vor fi atașate obligatoriu un centralizator cu toate locațiile ce au beneficiat de servicii de monitorizare, intervenție rapidă și mentenanță sisteme detectie/avertizare la incendiu și sisteme de avertizare la efracție – după caz, precum și procese verbale/ locație/ serviciu - conform cerințelor de la pct. 6.7.

7.2. Plata se efectuează cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu art 6 și 7 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

7.3. **Prestatorul va emite pentru piesele achiziționate :**

- Factura fiscală \ locație.
- Proces verbal de înlocuire a pieselor.
- Garanția lucrării și a pieselor achiziționate care să fie de cel puțin 12 luni

8. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

8.1 Securitatea muncii

Personalul prestatorului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- **Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă**
- **Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă**, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare
- **Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007**
- **H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă**
- **H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă**

8.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul furnizorului va respecta întocmai prevederile:

- **Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor**, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul MAI nr. 163/2007**

8.3 Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

8.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

8.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

8.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplină siguranță.

9. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOȚI PROPUNEREA TEHNICA

9.1 Copie licența pentru activitate de paza și protecție (licența de funcționare emisă de Inspectoratul General al Poliției Române) valabilă la data depunerii ofertei. În situația în care, autorizația expiră pe perioada derulării acordului – cadru, prestatorul își ia angajamentul de prelungire a autorizației și de prezentare a documentului reînnoit.

9.2. Copie licența pentru activitățile de proiectare, instalare și întreținere sisteme tehnice de securitate valabilă la data depunerii ofertei. În situația în care, autorizația expiră pe perioada derulării acordului – cadru, prestatorul își ia angajamentul de prelungire a autorizației și de prezentare a documentului reînnoit.

9.3. Dovada că deține stație de dispecerizare necesară recepționării semnalelor de la sistemele beneficiarului, în conformitate cu standardele naționale în vigoare.

9.4. Copie autorizație (aviz) pentru dispecerat emisă de I.G.P.R.

9.5. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta următoarele informații:

- Generalități – obiectul ofertei

Șirada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

- Condiții tehnice de execuție (se vor prezenta pe scurt procedurile de execuție)

9.6. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.infinante.ro)

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1 Prestatorul serviciilor are obligația de a asigura timpii de intervenție rapidă asumați și de a lua, până la intervenția organelor judiciare, primele măsuri necesare conservării urmelor infracțiunii și a mijloacelor materiale de probă (în conformitate cu art. 97 din Legea nr. 333/ 2003);

10.2. Să intervină rapid și în cazul solicitării telefonice a beneficiarului pentru prevenirea și stoparea unor evenimente care ar produce distrugerii și pagube sau chiar să afecteze integritatea fizică, ori să pună în pericol viața persoanelor aflate în locațiile menționate;

10.3. Prestatorul este responsabil atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.4. Prestatorul are obligația de a informa de îndată cazul de anulare a licenței de funcționare sau avizelor prevăzute de lege pentru prestarea serviciului de pază și de monitorizare la detectie efracție și la detectie incendiu.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativă

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Întocmit,
Luminița GHIBA



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Anexa 1 la propunerea de Caiet de sarcini - Servicii de monitorizare, intervenție rapidă, mentenanță, reparații sisteme detectie/avertizare la incendiu și sisteme de avertizare la efracție

Descrierea serviciilor

- Servicii de mentenanță sisteme detectie/avertizare la incendiu
 - Verificarea vizuală a stării fizice și a gradului de curățenie a echipamentelor
 - Verificarea prin sondaj a detectoarelor de fum;
 - Examinare cablaje și blocuri funcționale centrală;
 - Examinare sursă de alimentare, inclusiv bateria de acumulator;
 - Examinare cablaje interioare și contacte;
 - Probe la sistemul de alimentare cu deconectare de la alimentare și menținerea în funcțiune cu alimentarea pe acumulator/ rezerva;
 - Verificarea nivelului de semnal de la fiecare detector;
 - Verificarea integrității cablurilor de semnalizare;
 - Curățarea detectorilor de fum dacă au ajuns la pragul de prealarmă, astfel încât să se elimine alarmările false;
 - Verificarea sirenelor și dispozitivelor auxiliare;
 - Înlocuirea bateriilor descărcate;
- Servicii de mentenanță sisteme detectie/avertizare la efracție

Operațiunile de mentenanță se efectuează lunar și au ca scop menținerea sistemului de detectie, semnalizare și alarmare la efracție în perfectă stare de funcționare, la parametri optimi prin verificări, curățiri, reparații, înlocuiri ale elementelor componente.

- Verificarea vizuală a elementelor din componenta sistemului
- Verificarea senzorilor;
- Verificarea alimentării și conexiunilor;
- Verificarea cablajului și continuitatea traseului;
- Verificare stare parte electronică și electrică a echipamentului;
- Verificare centrală și echipamente acustice;
- Verificarea funcționării integrale a echipamentului;
- Înlocuirea componentelor defecte și repararea traseelor;
- Testarea echipamentului și eventuale configurări;
- Verificarea bateriilor de acumulatori;

- Instruirea personalului de întreținere

- **Servicii de monitorizare, intervenție rapidă sisteme detectie/avertizare la incendiu și efracție**

Asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției și incendiului presupune:

- Realizarea conexiunii sistemului de alarmare aflat în locația beneficiarului cu o stație de dispecerizare care asigură recepționarea semnalelor furnizate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
- Verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
- Preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii stației de dispecerizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție sau prin verificare tehnică de la distanță;
- Sesizarea autorităților competente în funcție de situație;
- Asigurarea mentenanței periodice a sistemului de alarmă, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
- Asigurarea intervențiilor tehnice pentru eliminarea disfuncționalităților echipamentelor tehnice.

Prin asigurarea serviciilor de intervenție rapidă se înțelege:

- Operatorii dispeceri interpretează fiecare semnal primit de la abonati, iar în caz de efracție, buton de panică, incendiu, căderi de tensiune sau de acumulatori se alertează prin stație echipajele mobile de intervenție pentru deplasarea imediată la obiectiv și soluționarea problemei;
- Intervenție rapidă la obiectiv prin intermediul echipelor de intervenție specializate în cazul recepționării semnalelor „efracție,, „incendiu,, sau a altor semnale care impun o intervenție rapidă;
- Retinerea și predarea faptuitorilor prinși în flagrant organelor de poliție, conservarea probelor care atestă fapta, luarea de măsuri pentru limitarea pagubelor și asigurarea pazii locației până la sosirea organelor de poliție.

- **Repararea sistemelor de sisteme detectie/avertizare la incendiu și efracție**

Repararea sistemelor de detectie/avertizare la incendiu și efracție reprezintă un ansamblu de operațiuni efectuate de către personal de specialitate, cu ajutorul unor mijloace tehnice adecvate, aplicabile sistemului la care au fost constatate defecțiuni, pentru repunerea acestuia în stare de funcționare.

Dacă după efectuarea serviciilor de mentenanță lunară, se constată necesitatea înlocuirii unor componente, prestatorul va informa în scris beneficiarul despre deficiențele constatate și măsurile de remediere ce se impun printr-un raport de constatare.

Repararea are rolul de a conferi încrederea că produsul corespunde integral din punct de vedere al caracteristicilor funcționale.

În urma operațiilor de reparare, prestatorul emite o declarație de conformitate prin care declară pe propria răspundere că sistemele de detectie/avertizare reparate corespund integral cu modelul certificat.

Procesul de înlocuire a pieselor va respecta instrucțiunile și prescripțiile tehnice în vigoare cât și cele emise de producător. Operatorul economic are obligația de a garanta faptul că lucrările executate prin contract



sunt de calitate, executate conform normelor tehnice in vigoare care nu conduc la modificarea caracteristicilor tehnice si de calitate a instalatiilor.

In situatia in care se constata necesitatea **inlocuirii unor piese defecte**, se va consemna într-un proces verbal de constatare/ nota de constatare, semnată și însușită de ambele părți, la sediul achizitorului.

Procesul verbal de constatare/ nota de constatare va cuprinde minim urmatoarele informatii:

- Tipul echipamentului
- Locatia;
- Data constatarii defectiunii;
- Descrierea defectiunii;
- Constatate piese defecte;
- Lista de materiale necesare pentru reparatie cu preturi aferente
- Intervalul de timp estimativ necesar inlocuirii pieselor defecte si repunerii in functiune a echipamentului

- Notele de constatare vor fi semnate atat de reprezentantul centrului DGASPC Sector 2 (sef centru/ administrator – nume si prenume, semnatura), cat si de reprezentantul prestatorului (nume si prenume, semnatura), stampilate si datate.
- Ofertantul nu va efectua nici o lucrare suplimentara in afara devizului de reparatii acceptate de beneficiar, fara aprobarea prealabila a beneficiarului;
- Devizul de reparatii si piese de schimb, in urma constatarii tehnice, va fi transmisa beneficiarului in maxim 48 de ore.
- Reparatiiile vor fi efectuate de personal calificat.
- Dupa terminarea reparatiei, se vor asigura garantie de minim 12 luni atat pentru lucrarea de reparatie cat si pentru piesa inlocuita.
- La terminarea lucrarii, ofertantul va transmite urmatoarele documente: factura fiscala in original, certificat de garantie emis de ofertant, declaratie de conformitate.

• **Piese de schimb**

Pentru piesele /subansamblele ce trebuiesc inlocuite, achiziționarea pieselor de schimb și materialelor necesare se va face respectând urmatorii pasi:

- Se va prezenta un deviz cu piesele care sunt necesare și nu se regasesc în anexa 3, însoțit de minim doua oferte de preț la care adaosul comercial să nu depășească 10 % față de prețul de intrare.
- Autoritatea contractantă comunică oferta acceptată și transmite comanda pentru efectuarea reparațiilor.

Contravaloarea pieselor înlocuite va face obiectul unor facturi separate, facturile fiind însoțite de note de constatare aprobate în prealabil de catre beneficiar ce va cuprinde urmatoarele informatii:

- Tipul si modelul sistemului
- Locatia unde este instalat sistemul
- Data constatării defectiunii
- Constatarea piesei defecte
- Lista de piese necesare pentru efectuarea reparatiilor cu preturile aferente.
- Intervalul de timp necesar inlocuirii.



Pentru piesele înlocuite, garanția va fi în conformitate cu garanția specificată de producător. Garanția acordată de către operatorul economic nu poate fi mai mică decât garanția oferită de producător și va fi de minim 12 luni.

Garanția lucrării oferită de operatorul economic pentru intervențiile făcute este de minim 12 luni.

Înlocuirea pieselor vor respecta instrucțiunile și prescripțiile tehnice indicate de producător.

Prestatorul are obligația de a garanta că lucrările executate prin contract, sunt de calitate, executate conform normelor în vigoare, nemodificând caracteristicile tehnice și de calitate ale echipamentului.

Activitățile vor fi desfășurate de personal calificat

Termenul de valabilitate pentru reparații sisteme de detecție/avertizare la incendiu și efracție va fi de minim 12 luni.

- **Termenul de valabilitate pentru reparații cu înlocuire de piese pentru reparații sisteme de detecție/avertizare la incendiu și efracție va fi de minim 12 luni.**

Operatorul economic va avea în vedere includerea tuturor costurilor aferente prestării serviciilor solicitate în propunerea financiară.

D.G.A.S.P.C. Sector 2

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Întocmit

Luminița GHIBA
Inspector de specialitate



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



APROBAT
Răzvan - Ionuț GIRICA
Director general



Anexa 2 la propunerea de Caiet de sarcini - Servicii de monitorizare, intervenție rapidă, mentenanță, reparații sisteme detectie/avertizare la incendiu și sisteme de avertizare la efracție

2.1. Lista locațiilor din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 care detin sistem ANTIEFRACTIE

Nr. crt	Locatie	Tip echipament
1	Sos. Pantelimon nr. 301	KASPERSKY WORKSPACE SECURITY
2	Str. Ripiceni nr. 6 A	PARADOX SPECTRA
3	Str. Olari nr. 15 (fost Str. Olari nr. 11-13)	SPECTRA 1728
4	Calea Mosilor nr. 229	PREMIER
5	Str. Ciobanasului nr. 23	PARADOX SPECTRA
6	Aleea Sinaia nr. 4	ANIEF – JABLOTRON OASIS
7	B-dul. Basarabia nr. 90	DSC – sistem de alarma cu senzori de miscare
8	Str. Glinka nr. 7	PARADOX SPECTRA
9	B-dul. Basarabia nr. 96	PARADOX SECURITY CANADA – cu senzori de miscare si sirena exterior
10	Str. Heliade intre vii nr. 36	CERBER C 41
11	Str. Tepes Voda nr. 7	CERBER C 61
12	Sos. Colentina nr. 25 - 27	DSC 1864 CO Municator Roel (se solicita numai monitorizare sistem)
12	Locații viitoare	



2.2. Lista locațiilor din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 care detin sistem ANTIINCENDIU

Nr. crt	Locatie	Tip echipament
1	Str. Valer Dumitrescu nr. 33	KENTEC SINCRO AS
2	Str. Ciobanasului nr. 23	KENTEC seia KFP – A
3	Aleea Sinaia nr. 4	KENTEC ELECTRONICS LTD- Model serie 8000
4	Str. Balotului nr. 42 corp B	COFEM
5	Str. Balotului nr. 42 corp C	COFEM
6	Locații viitoare	

D.G.A.S.P.C. Sector 2

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

14.05.2018
Întocmit

Luminita GHIBA
Inspector de specialitate



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



APROBAT
Răzvan - Ionuț CIRICĂ
Director general

Anexa 3 la propunerea de Caiet de sarcini - Servicii de monitorizare, interventie rapida, mentenanta, reparatii sisteme detectie/avertizare la incendiu si sisteme de avertizare la efracție

3.1. Grafic de prestare servicii de monitorizare, interventie rapida sisteme alarmare la efracție

Nr. crt	Locatie	Program monitorizare
1	Sos. Pantelimon nr. 301	Non stop
2	Str. Ripiceni nr. 6 A	Non stop
3	Str. Olari nr. 15 (fost Str. Olari nr. 11-13)	Non stop
4	Calea Mosilor nr. 229	Non stop
5	Str. Ciobanasului nr. 23	Non stop
6	Aleea Sinaia nr. 4	Non stop
7	Sos. Colentina nr. 25-27	Non stop
8	B-dul. Basarabia nr. 90	Non stop
9	Str. Glinka nr. 7	Non stop
10	B-dul. Basarabia nr. 96	Non stop
11	Str. Heliade intre vii nr. 36	Non stop
12	Str. Tepes Voda nr. 7	Non stop
13	Locații viitoare	Non stop



3.2. Grafic de prestare servicii de monitorizare, interventie rapida sisteme alarmare la incendiu

Nr. crt	Locatie	Program monitorizare
1	Str. Valer Dumitrescu nr. 33	Non stop
2	Str. Ciobanasului nr. 23	Non stop
3	Aleea Sinaia nr. 4	Non stop
4	Str. Balotului nr. 42 corp B	Non stop
5	Str. Balotului nr. 42 corp C	Non stop
6	Locații viitoare	Non stop

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Întocmit

Luminita GHIBA
Inspector de specialitate



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



APROBAT
Răzvan - Ionuț CIRICĂ
Director general

Propunere CRITERII DE ATRIBUIRE privind achiziția

Servicii de monitorizare, intervenție rapidă, mentenanță, reparații sisteme defectie/avertizare la incendiu și sisteme de avertizare la efracție

Oferta declarată câștigătoare este oferta care totalizează cel mai mare punctaj. Punctajul maxim ce poate fi obținut în cadrul procesului de evaluare este de 100 puncte.

Nr. crt.	Criterii de atribuire	Punctaj
1	Prețul	40
2	Timp maxim de intervenție de la declanșarea alarmei	30
3	Experiența similară	30
	Total	100

Punctarea criteriilor de atribuire se efectuează astfel:

1. Prețul

- 40 puncte – pentru valoarea totală cea mai mică (V_{min}) dintre ofertele declarate acceptate se acordă punctajul maxim
- Pentru altă valoare ofertată (V_n) dintre ofertele declarate corespunzătoare, punctajul se calculează după formula: $P_n = (V_{min} / V_n) \times 40$

2. Timp de intervenție

- 30 puncte – timp maxim de intervenție 7 min.
- 20 puncte - timp maxim de intervenție 10 min.
- 10 puncte - timp maxim de intervenție 15 min.

3. Experiența profesională în domeniu

- 30 puncte – pentru experiență mai mare de 5 ani
- 20 puncte - pentru experiență între 3 – 5 ani
- 10 puncte - pentru experiență mai mică de 3 ani

Alexandru Ionuț CIORNOHAC
Director Direcția Administrativă

ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Luminița GHIBA
Inspector de specialitate