



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 52965/10.05.2018



Răzvan - Ionuț CIRICĂ  
Director General,

## PROPUNERE CAIET DE SARCINI

### "Cântare de bucătărie"

#### 1. INFORMATII AUTORITATE CONTRACTANTA

Direcția Generala de Asistenta Sociala si Protecția Copilului Sector 2

Cod fiscal: 17093691

Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

Telefon: 021. 252.22.02

Fax: 021. 252.22.17

#### 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Obiectul achiziției îl reprezintă furnizarea de "Cântare de bucătărie", conform caracteristicilor tehnice prevăzute în **Anexa 1**, cu cantitățile prevăzute în **Anexa 2**, pentru locațiile prevăzute în **Anexa 3** din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2

2.2. **Perioada** pana la care se solicita furnizarea produsului este de 30 de zile de la transmiterea comenzii.

#### 3. DESCRIEREA PRODUSULUI

3.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, va conduce la descalificarea ofertei, fiind neconformă.

#### 4. PREȚUL ACHIZIȚIEI

4.1. Prețul menționat în oferta, va fi exprimat în lei, fără T.V.A. În conformitate cu prevederile **Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, precum și a **O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natura fiscal și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

4.2. Prețul trebuie să includă costul produsului, transportul și livrarea acestuia către locațiile D.G.A.S.P.C. Sector 2.

4.3. Prețul stabilit de furnizori este ferm, nu poate fi majorat ulterior.

4.4. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA

## **5. CONDIȚII PENTRU FURNIZAREA PRODUSULUI, CALITATE SI RECEPTIE**

- 5.1. Produsul va fi livrat conform termenului de livrare si la locația menționată.
- 5.2. Se va întocmi factura pentru locația specificata.
- 5.3. Produsul trebuie sa îndeplinească condițiile de calitate, conform caracteristicilor tehnice din prezentul caiet de sarcini.
- 5.4. Furnizorul va răspunde pentru calitatea produsului livrat, autoritatea contractanta fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a produsului in caz de depreciere sau daca nu corespunde cerințelor minime din caietul de sarcini, ofertei tehnice.
- 5.5. Calitatea produsului se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatului de calitate si conformitate.

## **6. MODALITATEA DE PLATĂ A PRODUSULUI FURNIZAT**

- 6.1. Factura se va emite pentru fiecare locație specificata în Anexa 3, menționând-se DGASPC Sector 2 și numele locației.
- 6.2. Plata se face cu ordin de plata in termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, in funcție de sumele primite de la bugetul local, in conformitate cu prevederile art.6) si 7) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executare obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte încheiate între profesionistii si între acestia si autoritati contractante, cu modificarile si completarile ulterioare.
- 6.3. Factura înaintata la plată va fi însoțită obligatoriu de certificatul de calitate si certificatul de garanție.

## **7. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA SI STINGEREA INCENDIILOR SI PROTECȚIA MEDIULUI**

- 7.1 Protecția mediului  
Furnizorul va manifesta o deosebita atenție astfel încât, sa evite producerea oricăror evenimente care sa aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.
- 7.2 Personalul desemnat va respecta normele de ordine interioara stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.
- 7.3 Livrarea produsului se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) etc.
- 7.4 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat sa ia toate masurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului in deplina siguranță.

## **8. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚI PROPUNEREA TEHNICĂ**

- 8.1 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliata a produsului ofertat precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 8.2 Prin propunerea tehnica, în ceea ce privește descrierea tehnică a produsului, ofertanții vor trebui sa întocmească un tabel in care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;
- 8.3 Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.

- 8.4 Pentru produsul oferit se va menționa denumirea și producătorul.
- 8.5 Fișa tehnică a produsului sau/și orice alt document care conține specificațiile tehnice și proprietățile produsului oferit.
- 8.6 Prin propunerea tehnică, ofertantul își asumă obligația respectării cerințelor din caietul de sarcini
- 8.7 Ofertantul va depune și următoarele documente:
- Declarație de conformitate pentru toate produsele;
  - Verificare metrologică valabilă 12 luni, inclusă în preț;
  - Manual de utilizare și instrucțiuni de întreținere/utilizare/ depozitare;
  - Certificate de garanție pentru produsele comercializate;
  - Fișă tehnică;
  - Toate documentele vor fi prezentate în limba română.

### 9 . OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

- 9.1 Furnizorul are obligația să supravegheze aprovizionarea, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru achiziție, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezenta achiziție sau se poate deduce în mod rezonabil.
- 9.2 Ambalajele de transport trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul transportului și depozitării, ele trebuie să fie curate, uscate, nedeteriorate.
- 9.3 La livrarea produsului se va prezenta certificat de garanție și declarație de conformitate.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC  
Director – Direcția Administrativă

Cristina NEGRU  
Șef Serviciul Administrativ

Întocmit  
Luminița GHIBA  
Inspector de specialitate



**APROBAT**  
Răzvan - Ionuț CIRICĂ  
Director General,

**ANEXA NR. 1 LA CAIET DE SARCINI**

**Specificații tehnice minimale pentru "Cântare de bucătărie"**

**Descriere:**

Cântar electronic de verificare de bucătărie 2,5/ 5 kg  
Diviziune de cântărire (g): 1/2  
Sarcina maximă (kg): 5  
Capacitate minimă: 20 g.  
Dimensiune platan (Lx l): 230 x 190 mm.  
Afisaj: LCD  
Tip alimentare: adaptor 220 v cu cablu detașabil  
Oprire automată  
Piciorușe de cauciuc  
Termen de garanție min 12 luni  
Verificare metrologică inclusă 12 luni

**DIRECTOR**  
**DIRECȚIA ADMINISTRATIV**  
Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit  
Inspector Specialitate  
Luminita GHIBA



ANEXA NR. 2 LA CAIET DE SARCINI PENTRU "Cântare de bucătărie"

Nr. Crt	Denumire produs	um	Cantitate (u.m.)	Pret unitar fara TVA	Valoare totala fara TVA	Valoare totala cu TVA	Beneficiar	Buget
1	Cântar de bucătărie	buc	1				B-dul Lacul Tei nr.126-128 bl. 17-18 ap. 83	CENTRE
2	Cântar de bucătărie	buc	1				Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. B et. 7 ap. 93	CENTRE
3	Cântar de bucătărie	buc	1				Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. A et. 7 ap. 38	CENTRE

DIRECTOR  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV  
Alexandru Ionuț GIORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit  
Inspector Specialitate  
Luminița GHIBA



ANEXA NR. 3 LA CAIET DE SARCINI PENTRU "Cântare de bucatărie"

Nr. crt.	Denumire produs	UM	Cantitate (U.M.)	Beneficiar	Adresa/punct de livrare	Persoane de contact
1	Cantare de bucatarie	buc	3	Unitati rezidentiale din cadrul SATR	Calea Mosilor nr. 132	Vera Ipate 0771 674 386 031 405 89 69

DIRECTOR  
DIRECȚIA ADMINISTRATIV  
Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit  
Inspector Specialitate  
Luminița GHIBA