



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



Nr. 118664/10.10.2018

APROBAT  
Florin Emanuel MANOLE  
Director General



## PROPUNERE CAIET DE SARCINI

### "ACHIZIȚIE ECHIPAMENT AER CONDITIONAT"

#### 1. Informații autoritate contractantă

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2

Cod fiscal: 17093691

Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

Telefon: 021. 252.22.02

Fax: 021. 252.22.17

#### 2. Obiectul achiziției

2.1. Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea de "Echipament aer conditionat", conform caracteristicilor tehnice prevăzute în **Anexa 1**, cu cantitățile maxime din Anexa 3, locațiile de livrare, date de contact prevăzute în **Anexa 2** din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2

2.2 Achiziția se va efectua pe loturi conform Anexei 3.

2.3 Livrarea produselor se va face până cel târziu la data de 29.11.2018

#### 3. Modificarea contractului

3.1 Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

#### 4. Descrierea produselor

4.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, va conduce la descalificarea ofertei, fiind neconformă.

#### 5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul menționat în oferta, va fi exprimat în lei, fără T.V.A. În conformitate cu prevederile **Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale**, cu modificările și completările ulterioare, precum și a **O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare**

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București  
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17  
Email: social@social2.ro  
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

## **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

---

a *Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale*, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

5.2. Prețul trebuie să includă costul produsului, transportul, livrarea și montarea acestora în locațiile D.G.A.S.P.C. Sector 2.

5.3. Prețurile stabilite de furnizori sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

5.4. Prețurile vor fi exprimate în lei și oferta va cuprinde întreaga listă de produse din prezentul caiet de sarcini.

### **6. CONDIȚII PENTRU FURNIZAREA PRODUSELOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE**

Produsele vor fi livrate conform termenului de livrare, vor fi montate și vor funcționa la parametrii normali. Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

Produsele trebuie să îndeplinească condițiile de calitate, conform caracteristicilor tehnice din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, pentru montajul acestora, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate sau care nu corespund cerințelor minime din caietul de sarcini, ofertei tehnice.

Calitatea produselor se garantează obligatoriu la livrare de către ofertant pe baza certificatelor de calitate și conformitate.

### **7. MODALITATEA DE PLATĂ A PRODUSELOR FURNIZATE**

7.1. Plata bunurilor se va efectua pe baza facturilor emise pe numele autorității contractante, menționându-se D.G.A.S.P.C Sector 2 și denumirea locației unde au fost livrate bunurile.

7.2. Plata se efectuează cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu art 6 și 7 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

### **8. MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

#### **8.1 Protecția mediului**

Furnizorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricărui eveniment care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

8.2 Personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

8.3 Livrarea produselor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) etc.



## 9. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOȚI OFERTA TEHNICĂ

- 9.1 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor oferite, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 9.2 Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;
- 9.3 Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.
- 9.4 Pentru fiecare produs oferit se va menționa denumirea și producătorul.
- 9.5 Fișa tehnică a produsului sau/și orice alt document care conține specificațiile tehnice și proprietățile produsului oferit.
- 9.6 Pentru fiecare produs oferit se vor prezenta fotografiile ale produselor ce urmează a fi livrate

## 10 . OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI

- 10.1 Ambalajele de transport trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produselor pe timpul transportului și depozitării, ele trebuie să fie curate, uscate, nedeteriorate.
- 10.2 Ofertantul are obligația să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC  
Director – Direcția Administrativă

Cristina NEGRU  
Șef Serviciul Administrativ

Întocmit  
Andrei RADULESCU  
Inspector de specialitate



APROBAT  
Florin Emanuel MANOLE  
p. Director General

ANEXA NR. 1 LA PROPUNEREA DE CAIETUL DE SARCINI  
Specificații tehnice minimale pentru "Echipament aer condiționat"

1. Echipament aer condiționat mobil tip 1

- Dezumidificare aer (L/h) : min 0,8
- Capacitate (racire) BTU : min 7000
- Alimentare : 220 V
- Numar de viteze : minim 2
- Debit de aer maxim (mc/h) : min 300
- Nivel de zgomot maxim dB(A) : max 65
- Clasa eficienta racire : A
- Telecomanda : DA
- Aparat mobil : DA
- Kit instalare inclus : DA
- Dezumidificare : DA
- Greutate : maxim 25 kg
- Garantie : minim 2 ani

2. Echipament aer condiționat mobil mobil tip 2

- Dezumidificare aer (L/h) : min 1,2
- Capacitate (racire) BTU : min 12000
- Capacitate (incalzire) BTU : min 12000
- Alimentare : 220 V
- Numar de viteze : minim 3
- Debit de aer maxim (mc/h) : min 380
- Nivel de zgomot maxim dB(A) : maxim 65
- Clasa de eficienta incalzire : minim A
- Clasa eficienta racire : minim A
- Aparat mobil : DA
- Kit instalare inclus : DA
- Dezumidificare : DA
- Sleep/ Night mode : DA
- Incalzire : DA
- Greutate kg : maxim 40
- Garantie : minim 2 ani



**3. Echipament aer conditionat tip 1**

- Monosplit : DA
- Inverter : DA
- Capacitate (racire) BTU : 9000 BTU
- Capacitate(incalzire) BTU : 9000 BTU
- Alimentare : 220 V
- Nivel de zgomot maxim dB(A) : maxim 55
- Clasa de eficienta incalzire : minim A+
- Clasa de eficienta racier : minim A+
- Telecomanda : DA
- Kit instalare inclus : DA
- Dezumidificare : DA
- Incalzire : DA
- Greutate unitate interioara kg : maxim 10
- Greutate unitate exterioara kg : maxim 30
- Garantie minim : 2 ani

**4. Echipament aer conditionat tip 2**

- Monosplit : DA
- Inverter : DA
- Capacitate (racire) BTU : minim 12000
- Capacitate(incalzire) BTU : minim 12000
- Alimentare : 220V
- Nivel de zgomot maxim dB(A) : maxim 50
- Clasa de eficienta incalzire : minim A+
- Clasa de eficienta racire : Minim A++
- Telecomanda : DA
- Kit instalare inclus : DA
- Dezumidificare : DA
- Incalzire : DA
- Greutate unitate interioara kg : maxim 10 kg
- Greutate unitate exterioara kg : maxim 30kg
- Garantie : minim 3 ani

**5. Echipament aer conditionat tip 3**


- Monosplit : DA
- Inverter : DA
- Capacitate (racire) BTU : minim 12000
- Capacitate(incalzire) BTU : minim 12000
- Alimentare : 220 V
- Nivel de zgomot maxim dB(A) : maxim 65



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

---

- Clasa de eficiența încălzire : minim A+
- Clasa de eficiența răcire : Minim A++
- Telecomanda : DA
- Kit instalare inclus : DA
- Dezumidificare : DA
- Încălzire : DA
- Greutate unitate interioară kg : maxim 10 kg
- Greutate unitate exterioară kg : maxim 35 kg
- Garanție : minim 2 ani

  
Cristina NEGRU  
Șef Serviciul Administrativ

  
Alexandru Ionuț CIORNOHAC  
Director – Direcția Administrativă

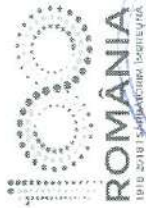
Întocmit  
Andrei RADULESCU  
Inspector de specialitate





## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



ROMANIA  
1918-2018

APRÒBAT

DIRECTOR GENERAL

p. Florin Emanuel MANOLE

Anexa 2 Locatii si persoane de contact

| nr crt | Beneficiar  | Locatii                         | Persoană de contact |
|--------|---|---------------------------------|---------------------|
| 1      | CARE Sf Pantelimon                                    | Sos Pantelimon nr. 301 Sector 2 |                     |
| 2      | Complexul Sf Maria                                    | Str Oituz nr 9                  |                     |
| 3      | DGASPC Sector 2 -<br>Serviciul Informatica            | Str Olari nr 15                 |                     |
| 4      | DGASPC Sector 2 -<br>Adoptii                          | Str Dimitrie Racovita nr 22     |                     |
| 5      | Adapostul pentru copiii strazii-<br>Danila Prepelcaci | Str Masina de Paine nr 41       |                     |
| 6      | Creșta Sinaia 2                                       | Str Teiul Doamnei nr 99         |                     |
| 7      | C.S.P.A.H.N   | Str Balotului nr 42, Corp B+C   |                     |

|  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
| 8 Speranta   | Str Sf Ecaterina nr 7       |  |
| 9 DGASPC Sector 2 - DRU                            | Olari nr 15                 |  |
| 10 DGASPC Sector 2 - spp si psi                    | Olari nr 15                 |  |
| 11 DGASPC Sector 2 - Serviciul Asistenta Maternala | Str Calea Mosilor, nr 229   |  |
| 12 DGASPC Sector 2 - SISANTM                       | Str Dimitrie Racovita nr 22 |  |
| 13 SAS Baicului                                    | Str Heliade intre Viinr 36  |  |
| 14 Aprovizionare                                   | Str Olari nr 15             |  |

**Alexandru Ionut CIORNOHAC**

**Director**

Directia Administrativ

Şef Serviciul Administrativ

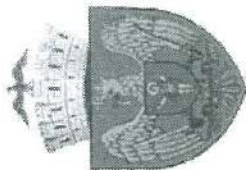
Cristina NIFORU

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, Bucureşti.  
 Tel: +(4021) 252.22.00; Fax: +(4021) 252.22.37  
 Email: social@social2.ro  
 www.social2.ro



Operativ date cu caracter personal

Intocmit  
 Inspector de specialitate  
 Andrei RADULESCU



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2



ROMÂNIA  
1918-2018 | SĂRBĂTORIM ÎMPREUNĂ

APROBAT  
DIRECTOR GENERAL,  
P. Florin Emanuel MANOLE

Anexa 3

| nr lot | nr crt | denumire produs                    | caracteristica | cantitate | beneficiar            | buget      |
|--------|--------|------------------------------------|----------------|-----------|-----------------------|------------|
| 1      | 1      | aparat aer conditionat mobil tip 1 | 7000           | 2         | pantelimon            | pantelimon |
|        | 2      | aparat aer conditionat mobil tip 2 | 12000          | 1         | sf maria              | centre     |
| 3      | 3      | aparat aer conditionat tip 1       | 9000           | 2         | serviciul informatica | sedii      |
|        | 4      | aparat aer conditionat tip 1       | 9000           | 1         | serviciul adoptii     | sedii      |
| 4      | 5      | aparat aer conditionat tip 2       | 12000          | 1         | danila prepeleac      | centre     |
|        | 6      | aparat aer conditionat tip 2       | 12000          | 6         | teitl doamnaei        | crese      |
|        | 7      | aparat aer conditionat tip 2       | 12000          | 10        | espahn                | crnn       |
|        | 8      | aparat aer conditionat tip 2       | 12000          | 2         | speranta              | speranta   |
| 5      | 9      | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 2         | resurse               | sedii      |
|        | 10     | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 1         | spp si psi            | sedii      |
|        | 11     | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 4         | mosilor 229           | sedii      |
|        | 12     | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 2         | sisantm               | sedii      |
|        | 13     | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 1         | sas baicului          | sedii      |
|        | 14     | aparat aer conditionat tip 3       | 12000          | 2         | aprovizionare         | sedii      |

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director

Directia Administrativ

Sef Serviciu Administrativ

Ing. Crisbina NEGRU

Strada Olteni nr.15 (fosa 11-13), Sector 2, București  
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17  
Email: social@social2.ro  
www.social2.ro

Intocmit

Inspector de specialitate  
Andrei RADULESCU