



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 101987/31.07.2019



## ANUNT DE INTENTIE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 reprezintă instituția publică, aflată în subordinea Consiliului Local Sector 2, care are ca obiectiv implementarea măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie. DGASPC Sector 2 este interesată de achiziționare *piese de schimb pentru reparații hidranți interiori și stații de pompare aferente acestora, precum și servicii de verificare a hidranților din dotarea locațiilor DGASPC Sector 2.*

Tip procedura: Achiziție directă

Denumire achiziție: *Piese de schimb pentru reparații hidranți interiori și stații de pompare aferente acestora, precum și servicii de verificare a hidranților din dotarea locațiilor DGASPC Sector 2;*

Condiții:

- este necesar ca operatorul economic să fie înscris în SICAP;
- operatorul economic trebuie să dețină cont în Trezorerie (excepție făcând PFA-urile, asociațiile și fundațiile, conform Legii);
- plata serviciilor prestate se va efectua în minim 30 de zile de la data înregistrării;
- ofertele, depuse de către operatorii economici, trebuie să fie valabile minim 30 zile;
- respectarea condițiilor din caietul de sarcini;
- oferta financiară și oferta tehnică trebuie să fie însoțite de contractul avizat prin semnatura, aceasta reprezentând asumarea condițiilor contractuale;
- se vor lua în considerare doar ofertele care conțin toate solicitările din caietul de sarcini, anunțul de intenție/SICAP;
- valoare estimată: 24.887,00 lei cu TVA
- data limită de depunere a ofertelor: 06.08.2019
- ofertele se depun până în data de 06.08.2019, la adresa de email [achizitii.directe@social2.ro](mailto:achizitii.directe@social2.ro), până în ora 23:59 sau la Registratura instituției, din Str. Olari nr 15 (fost 11-13) Sector 2, program L-J 8-16, V-8-13.30.

Informații la telefon: 021 242 09 87, 021 252 22 02 interior 313.

Ofertele depuse după ora specificată sau pe alte adrese de email nu se vor lua în considerare.

**Carmen CIOBANU**  
Director general adjunct  
Directia economica

**Robert Daniel NITU**  
Sef Serviciu  
Serviciul Licitatii,  
Contracte, Achizitii

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București  
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17  
Email: [social@social2.ro](mailto:social@social2.ro)  
[www.social2.ro](http://www.social2.ro)



Operator date cu caracter personal



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. .... 37045/22.07.2018 .....



## CAIET DE SARCINI

Achiziție de „Pieșe de schimb pentru reparații hidranți interiori și stații de pompare aferente acestora precum și servicii de verificare a hidranților din dotarea locațiilor DGASPC Sector 2”

### INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Acordului cadru/Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### 1. INFORMATII GENERALE

#### 1.1 DATE GENERALE DESPRE AUTORITATE CONTRACTANTĂ

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2**

**Cod fiscal:** 17093691

**Adresa:** Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

**Telefon:** 021. 252.22.02

**Fax:** 021. 252.22.17

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 s-a înființat în baza Hotărârii nr. 43 din 17.12.2004 ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

DGASPC Sector 2 are scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, de pe raza Sectorului 2. DGASPC Sector 2 își propune, la nivelul Sectorului 2, asigurarea unui sistem de servicii sociale cu caracter proactiv și care să aibă o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acestuia. Strategia

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București  
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17  
Email: social@social2.ro  
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

urmărește ca, în acord cu politica europeană și națională de incluziune socială și combatere a sărăciei și cu strategiile existente la nivelul Municipiului București, să creeze și să implementeze un sistem performant și eficient de furnizare a serviciilor sociale bazat pe o abordare integrată, participativă, multisectorială și interinstituțională, bazat pe standardele minime de calitate în furnizarea serviciilor sociale.

### **PRINCIPII ȘI VALORI**

**Interesul beneficiarului.** Indiferent dacă e vorba de copil sau de persoană adultă, întreaga activitate a instituției va fi centrată pe perspectiva beneficiarului și protejarea drepturilor acestuia în raport cu prevederile legale.

**Centrarea pe nevoile beneficiarilor:** Serviciile sociale vor fi acordate beneficiarilor astfel încât aceștia să depășească situația de dificultate cu care se confruntă.

**Intervenția timpurie.** Grupurile vulnerabile, în special familiile cu copii, vor fi identificate din timp, având în vedere că perspectivele de viitor sunt determinate major de intervenția și suportul acordate din timpul copilăriei.

**Accesabilitate și calitate totală.** Serviciile sociale vor fi acordate conform standardelor în vigoare astfel încât acestea să asigure accesibilitate cât mai ridicată, cât mai aproape de beneficiar.

**Abordare globală și servicii integrate.** Complexitatea nevoilor beneficiarilor necesită va găsi un răspuns într-un set de servicii multifuncționale, în care instituția creează un răspuns integrat de asistență și protecție socială.

**Complementaritate și parteneriat.** Activitatea DGASPC Sector 2 se va baza pe parteneriatul cu alte instituții, organizații, autorități, familie, prieteni, colegi, vecini, alți reprezentanți ai societății civile, a tuturor actorilor comunitari în vederea realizării obiectivelor propuse. Efortul instituțional va fi completat de externalizarea unor servicii sociale.

**Transparență, participare, consultare.** Comunitatea și persoanele vulnerabile vor fi informate, consultate și încurajate să participe la definirea politicilor locale de îmbunătățire a situației grupurilor vulnerabile.

**Egalitate de șanse și nediscriminare.** Serviciile vor fi asigurate pe bază de șanse egale și fără discriminare.

**Stabilitate și continuitate.** Serviciile oferite pentru familie, copil și adulți vor fi oferite din perspectiva evitării momentelor de discontinuitate în asistența socială și protecție a copilului, în interesul beneficiarului.

**Monitorizare și evaluare.** Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale trebuie realizată la toate nivelele astfel încât să poată fi stabilit gradul de satisfacție al beneficiarilor față de calitatea serviciilor sociale și a modului cum sunt implementate reglementările legale în domeniu.

### **1.2. CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZITIONAREA SERVICIILOR**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are nevoie să asigure exploatarea în siguranță a instalațiilor de stingere a incendiilor pentru funcționarea acestora la parametri proiectați și prevenirea și stingerea a incendiilor.

### **1.3. BENEFICIILE AȘTEPTATE ÎN URMA SEMNĂRII CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ**

Conform legislației în vigoare Legea nr 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinul MAI nr 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărarea împotriva incendiilor, instalațiile, echipamentele și mijloacele tehnice de prevenire și stingere a incendiilor fac parte din măsurile de apărare împotriva incendiilor, active, cu rol important în asigurarea cerinței „securitatea la incendiu” a construcțiilor și instalațiilor tehnologice, precum și pentru securitatea utilizatorilor.



#### **14.ALTE INITIATIVE/PROIECTE/PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTA ACHIZITIE DE SERVICII**

Nu exista alte initiative/proiecte/programe asociate cu aceasta achiziție de Piese de schimb pentru reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora precum si servicii de verificare a hidrantilor din dotarea locatiilor DGASPC Sector 2.

#### **1.5 CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 este responsabilă la nivelul sectorului 2 de aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 asigură pentru cetățenii Sectorului 2 ai Municipiului București, aplicarea politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are în subordine centre de plasament, centre de găzduire pentru copii, apartamente de tip familial, centru de recuperare pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor, centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte, centru de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică, adăpost social de urgență pentru persoane adulte , adăpost de zi și de noapte pentru copii străzii, centru de primire în regim de urgență pentru copii, grădinițe, creșe.

Strategia locală în domeniul protecției și asistenței sociale pentru perioada 2019 - 2024 are la bază următoarele documente strategice și reglementări legale:

- Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2014-2020;
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021;
- Planului operațional privind implementarea strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice 2018 – 2021;
- Strategia națională privind migrației și azilului 2011-2020;
- Strategia Națională de Sănătate 2014 – 2020;
- Strategia pentru protecția copilului și familiei 2013-2020;
- Strategia de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome (2015 - 2020);
- Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014 – 2020;
- Proiect de plan de acțiune privind incluziunea socială și reducerea sărăciei (2014-2020);
- Strategia Guvernului de incluziune a cetățenilor aparținând minorității rome 2011-2020;
- Strategia integrată pentru dezvoltarea resurselor umane 2009-2020;
- Acordul de Parteneriat 2014-2020;
- Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare

## **2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

**2.1.** Obiectul achiziției îl constituie achiziția de piese care sa asigure exploatarea in siguranta a instalatiilor de stingere a incendiilor si functionarea acestora la parametrii proiectati. Serviciu cuprind : controlul, verificarea si mentenanta instalatiilor pentru asigurarea functionarii lor eficiente , la parametrii proiectati in

caz de incendiu; revizia tehnica si repararea instalatiilor de stingere a incendiilor (hidranti interiori si statii de pompare din dotarea locatiilor DGASPC Sector 2)

2.2. Conform legislatiei in vigoare Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Ordinul MAI nr 163 /2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor, instalatiile, echipamentele si mijloaccele tehnice de prevenire si stingere a incendiilor fac parte din masurile de aparare impotriva incendiilor, active cu rol important in asigurarea cerintei,"securitate la incendiu" a constructiilor si instalatiilor tehnologice precum si pentru securitatea utilizatorilor.

2.3. Organizarea interventiei de stingere a incendiilor la locul de munca, implica asigurarea sistemelor, echipamentelor, a stingatoarelor si a altor dotari de stins incendii, a mijloacelor de salvare si de protectie a personalului.

2.4. In elaborarea propunerii tehnice, ofertantul va trebui sa asigure respectarea prevederilor legale, standardelor si normelor tehnice specifice in vigoare.

2.5. Prezentul caiet de sarcini se aplica la elaborarea ofertei de piese hidranti interiori si statiile de pompare din dotarea sediilor/ locatiilor DGASPC Sector 2, in conformitate cu termenii si conditiile prezentului caiet de sarcini.

2.6. Caietul de sarcini face parte integrata din documentatia pentru atribuirea contractului si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

2.7. **Anexa 1** - Descrierea detaliata a operatiilor.

2.8. **Anexa 2.1** - Cantitati piese de schimb pentru hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora.

2.9. **Anexa 2.2** - Cantitati servicii verificare hidranti interiori.

2.10. **Anexa 3** - Locatii si persoane de contact.

2.11. Perioada pentru care se solicita prestarea serviciilor este pana la data de 31.12.2019.

2.12. **Procedura de deruleaza pe loturi : NU**

### 3.MODIFICAREA CONTRACTULUI.

3.1 Modificarea contractului de achizitie publica se va face cu respectarea prevederilor Art. 221 din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu toate modificările ulterioare.**

3.2 Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a contractului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la contract, indiferent de procentul în care această realocare este cerută.

3.3 Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

### 4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini este considerată neconformă. Descrierea detaliata a serviciilor se regaseste in **Anexa 1** la prezentul caiet de sarcini.

**4.1. ASIGURAREA CONSUMABILELOR**

- Pe toata durata contractului, prestatorul va asigura toate consumabilele necesare care fac obiectul prezentului caiet de sarcini si va utiliza numai consumabile si piese de schimb originale. Consumabilele includ toate materialele necesare pentru interventia de schimbarea a pieselor pentru hidranti.
- Costul tuturor consumabilelor va fi inclus in oferta financiara.

**4.2. ASIGURAREA PERSONALULUI CALIFICAT**

- Numărul minim de persoane ce va fi implicat în desfășurarea contractului :
- Personalul propus de operatorul economic va fi capabil să recepționeze și să rezolve solicitările autorității contractante în zilele luni, marți, miercuri și joi între orele 8:00 și 16:30, iar vineri între orele 8:00 și 14:00.
- Va asigura persoana de contact pentru administrarea relațiilor cu personalul autorității contractante, comunicările și solicitările acestora ;
- În timpul programului normal de lucru al achizitorului, prestatorul are obligația de a avea în permanență, cel puțin un reprezentant disponibil pentru intervenții la sediul achizitorului.
- Personalul ofertantului va păstra confidențialitatea datelor și informațiilor la care are acces pe durata desfășurării activităților solicitate prin contractul de achiziție servicii.
- Personalul nominalizat de prestator va fi transmis beneficiarului si va respecta regulile de acces în sediile autorității contractante.
- Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: [www.mtmssf.ro](http://www.mtmssf.ro) , [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro) , [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) etc.

**4.3. SERVICII DE INSTRUIRE UTILIZATORI FINALI SI RESPONSABILII PRIVIND EXPLOATAREA INSTALATIILOR DE STINGERE SI VERIFICAREA PERIODICA A ACESTORA**

- După intervenția într-o locație, prestatorul va instrui utilizatorii despre modul de utilizare, punând accent utilizarea hidranților si funcțiile disponibile.

**4.4. SERVICII DE SUPORT TEHNIC CLIENT**

- Ofertantul va pune la dispozitie un numar de telefon unic si o adresa de e-mail unica care vor fi folosite de catre client pentru sesizarea de incidente de fiecare data cand apare o problema de functionare a hidranților si a statiilor de pompare aferente acestora.
- Serviciile de suport tehnic trebuie sa fie la dispozitia beneficiarului în zilele de luni, marți, miercuri și joi între orele 8:00 și 16:30, iar vineri între orele 8:00 și 14:00.

**4.5. SERVICII DE INTRETINERE**

- Prestatorul va asigura toate activitățile necesare pentru service și pentru menținerea hidranților în stare de funcționare ;
- Manopera pentru inlocuirea pieselor de schimb va fi inclusa in pretul serviciilor de mentenanta, indiferent cate defectiuni se vor produce.

- In cazul aparitiei unei defectiuni la un echipament , prestatorul se va ocupa de remedierea defectiunii pentru a readuce hidrantii la starea de functionare, reparand si inlocuind componentele dupa cum este necesar.
- Timpul de rezolvare a solicitărilor/sesizărilor autorității contractante va fi de maxim 24 ore de la recepționarea acestora.

#### **4.6. COLECTAREA SI RECICLAREA /DACA ESTE CAZUL**

- Colectarea tuturor materialelor și substanțelor reziduale rezultate din procesul de servicii prestate cade in sacina prestatorului acesta urmand a le preda firmelor specializate în neutralizarea și reciclarea acestora conform legislației în vigoare.

#### **4.7. SERVICII DE RAPORTARE , MANAGEMENT SI MONITORIZARE A SERVICIILOR PRESTATE**

- Prestatorul va oferi cu o frecventa agreata de comun acord cel puțin urmatoarele rapoarte :
  - Registrul de lucrari specifice pentru instalatiile de stingere care se vor completa cu ocazia efectuării serviciilor prestate.
  - Registrul de verificari ale instalatiilor de stingere in conformitate cu legislatia specifica in vigoare care se vor completa cu ocazia efectuării serviciilor prestate.
  - Rapoarte intocmite privind serviciile prestate pentru instalatiile de stingere.

#### **5. RECEPTIA SERVICIILOR**

- Receptia serviciilor se va face dupa efectuarea serviciilor prestate prin Proces Verbal de Receptie a Serviciilor Prestate, semnat de reprezentantii prestatorului si reprezentatii beneficiarului.
- Termenul de verificare si de acceptare a Proces Verbal de Receptie a Serviciilor Prestate este de 5 zile lucratoare.

#### **6. RISCURI IDENTIFICATE IN DERULAREA ACORDULUI CADRU/CONTRACTULUI**

Autoritatea contractanta a identificat urmatoarele riscuri posibile :

##### **6.1. RISCURI CARE CAD IN SARCINA BENEFICIARULUI**

- estimarea gresita in plus sau in minus a cantitatii de servicii necesare.
- intarzierea in plata a facturilor prestatorului.
- receptionarea unei cantitati de servicii neprestata.
- dificultati de colaborare si comunicare intre factorii implicati.
- neconformarea cu legislatia in vedere privind functionarea instalatiei de stingere.

##### **6.2. MASURI DE ELIMINARE A RISCURILOR CARE CAD IN SARCINA BENEFICIARULUI**

- se va deconta doar cantitatea de servicii efectiv prestat si receptionata
- facturile prestatorului vor fi decontate in termenul precizat in contractul de servicii
- receptionarea serviciilor va fi confirmata de reprezentantii desemnati ai beneficiarului
- beneficiarul va desemna persoane responsabile din fiecare locatie pentru a mentine legatura cu prestatorul
- asigurarea exploatarii in siguranta a instalatiilor de stingere a incendiilor si functionarea acestora la parametrii proiectati pentru prevenirea incendiilor.

##### **6.3. RISCURI CARE CAD IN SARCINA PRESTATORULUI**

- defectarea hidrantilor si a statiilor de pompare aferenti acestora.
- personal insuficient alocat.
- intarzieri in schimbarea pieselor/consumabilelor.

- costuri cu intretinerea hidrantilor si a statiilor de pompare aferente acestora.
- relocarea beneficiarului in alte spatii/sedii.
- nerealizarea masurii de prevenire si stingere a incendiilor.
- nefunctionarea instalatiilor de stingere.

#### **6.4. MASURI DE ELIMINARE A RISCURILOR CARE CAD IN SARCINA PRESTATORULUI.**

- alocarea corespunzatoare de personal
- asigurarea unui stoc permanent de piese de schimb si consumabile
- asigurarea serviciilor cu o infrastructura care sa nu genereze costuri mari cu intretinerea acestora
- respectarea verificarilor instalatiilor de stingere conform specificatiilor furnizorului si conform instructiunilor de functionare si verificare periodica elaborate de catre proiectantul instalatiei.
- Repunerea instalatiei in starea de functionare dupa interventii.

#### **7. PREȚUL CONTRACTULUI**

- 7.1. Prețul menționat în ofertă, va fi exprimat în lei/ luna/serviciu (fără T.V.A.) si lei/ piesa. In conformitate cu prevederile Legii nr. 348/2004 *privind denominarea monedei naționale*, cu modificările și completările ulterioare, precum și a O.U.G. nr. 59/2005 *privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale*, cu modificările și completările ulterioare, prețurile unitare vor fi exprimate cu maxim două zecimale.
- 7.2. Prețul trebuie să includă toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor, conform cerintelor din caietul de sarcini, inclusiv costuri piese de schimb, consumabile, deplasari, personal, etc, Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 neplatind alte costuri pentru prestarea Piese de schimb pentru reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora precum si servicii de verificare a hidrantilor din dotarea locatiilor DGASPC Sector 2.

#### **8. MODALITATEA DE PLATA A SERVICIILOR PRESTATE**

- 8.1. La facturile pieselor de schimb se va atașa obligatoriu un centralizator cu toate locațiile ce au beneficiat de Piese de schimb pentru reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora precum si servicii de verificare a hidrantilor dupa caz, precum și procese verbale de receptie a serviciilor/locatie/ serviciu si rapoarte de activitate/serviciu/locatie - conform cerintelor de la pct. 5.
- 8.2. Facturile serviciilor de verificare hidranti si statii de pompare aferente acestora, inaintate la plata vor fi insotite de rapoarte in original, pentru serviciile furnizate: Piese de schimb pentru reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora precum si servicii de verificare a hidrantilor pentru fiecare locatie in parte, ce va cuprinde minim urmatoarele informatii: locatia, tipul hidrantului, perioada si intervalul orar in care s-au asigurat serviciile, activitatile desfasurate, interventii realizate, constatările efectuate, deficiente de remediat, piese de inlocuit/ piese inlocuite (daca va fi necesar), alte observatii. Acest raport lunar se va intocmi pentru fiecare locatie in parte si va fi semnat atat de reprezentantul DGASPC Sector 2 (nume in clar si semnatura)din locatie, cat si de semnatura si ștampila prestatorului.

- 8.3. Plata se efectueaza cu ordin de plată în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii de catre ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu art 6 și 7 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între acestia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

### 9. MASURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA SI STINGEREA INCENDIILOR SI PROTECȚIA MEDIULUI

#### 9.1 Securitatea muncii

Personalul prestatorului trebuie să respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- **Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătate în muncă.**
- **Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătate în muncă, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare**
- **Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007**
- **H.G. nr. 1091/2006 privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de muncă**
- **H.G. nr. 1146/2006 privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.**

#### 9.2 Prevenirea și stingerea incendiilor

În timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul prestatorului va respecta întocmai prevederile:

- **Legea nr. 307/2006 privind prevenirea și stingerea incendiilor**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MAI nr. 163/2007.**
- **Normativul P118/2/2013 – privind securitatea la incendiu a construcțiilor**

#### 9.3 Protecția mediului

Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

9.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

9.5 Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro), etc.

9.6 Actele normative menționate nu sunt limitative, prestatorul fiind obligat să ia toate măsurile de protecția muncii necesare pentru desfășurarea lucrului în deplină siguranță.

### 10. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOTI OFERTA TEHNICĂ

10.1 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor prestate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

10.2 Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a operațiilor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ operațiile solicitate de autoritatea contractantă cu operațiile propuse de operatorul economic;

- 10.3 Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea ([www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro))
- 10.4 Autorizație pentru persoana fizică/ juridică conform HG 259/2005 pentru întreținerea instalațiilor de limitare și stingere a incendiului.

**Alexandru Ionuț CIORNOHAC**  
Director  
Direcția Administrativ

ing. **Cristina NEGRU**  
Sef serviciu Administrativ

**Nicoleta Stirbu**  
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit  
**Andrei RĂDULESCU**  
Inspector de specialitate

## **Anexa 1 la - Descrierea detaliata a operatiilor.**

### **1.1 Piese de schimb:**

Pentru piesele/ subansamblele ce trebuie inlocuite si care se regasesc in Anexa 2.1, prestatorul va intocmi si va transmite catre beneficiar in maxim 2 zile lucratoare, un deviz de reparatii care va cuprinde minim urmatoarele date:

- Tipul si modelul hidrantului.
- Locatia unde este amplasat hidrantul.
- Data constatarii defectiunii.
- Constatarea piesei defecte.
- Lista de piese necesare pentru efectuarea reparatiilor cu preturile aferente.
- Intervalul de timp necesar inlocuirii.

Pentru piesele inlocuite garantia va fi in conformitate cu garantia specificata de producator.

Garantia acordata de catre operatorul economic nu poate fi mai mica decat garantia oferita de producator si va fi de minim 12 luni.

Garantia lucrarii oferita de operatorul economic pentru interventiile facute este de minim 12 luni

### **1.2 Serviciile de verificare a hidrantii interioari si statii de pompare, vor fi prestate in locatiile DGASPC Sector 2, prevazute cu instalatii de stingere a incendiilor.**

Prin acest serviciu se intelege executarea operatiilor cu profesionalism si promptitudine, conform prevederilor reglementarilor tehnice si normelor specifice de aparare impotriva incendiilor.

Serviciile de verificare hidranti interioari si statii de pompare presupun:

- Verificare robinet hidrant si racord furtun (daca sunt defecte)
- Schimbat robineti hidranti interioari, furtun hidranti interior si teava de refulare pentru hidranti cat si casetele de hidranti acolo unde este necesar.
- Verificare robineti(daca exista scurgeri).
- Verificare furtun de refulare(furtunul nu este corodat, nu sunt scurgeri, deformari, distrugerii, crapaturi pe intreaga lungime, furtunul se deruleaza usor, debitul de apa este continuu si suficient)
- Verificare teava de refulare;
- Verificare cutie hidrant interior;
- Verificare existenta a indicatoarelor de marcare a hidrantilor.
- Verificare la presiune a intregii instalatii cu echipament mobil.
- Prestarea serviciilor se va face semestrial pentru toate locatiile din Anexa 2.
- Verificarea statiiilor de pompare.
- Verificare rezervoarelor de apa.
- Verificare vizuala generala.

- Verificare grad de coroziune.

### 1.3 Serviciile de reparatii hidranti interiori si statii de pompare presupun:

Dacă după efectuarea reviziilor, se constată necesitatea înlocuirii unor componente/ subansamble sau completarea celor care lipsesc, prestatorul va informa în scris beneficiarul despre deficiențele constatate și măsurile de remediere ce se impun printr-un raport de constatare.

Procesul de înlocuire a pieselor va respecta instrucțiunile și prescripțiile tehnice în vigoare cât și cele emise de producător. Operatorul economic are obligația de a garanta faptul ca lucrarile executate prin contract sunt de calitate, executate conform normelor tehnice in vigoare care nu conduc la modificarea caracteristicilor tehnice si de calitate a instalatiilor.

Verificarea finala a functionalitatii instalatiei prin efectuarea probelor de functionare si etanseitate prin umplerea instalatiei cu apa, asigurarea presiunii minime necesare functionarii, verificarea lungimii jetului de apa.

Costurile de manopera pentru schimbarea pieselor sunt incluse in pretul verificarilor semestrial

Alexandru Ionuț CIORNOHAC  
Director  
Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU  
Sef serviciu Administrativ

Nicoleta Stirbu  
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit  
Andrei RĂDULESCU  
Inspector de specialitate

**Anexa 2.1 - Piese de schimb**

Nr Crt	Denumire piesa	Tipul hidrantului sau partii conexe ale acestuia	U/M	Pret fara TVA	Cantitate minima	Cantitate maxima	Valoare maxima fara TVA
1	Furtun tip C	Hidrant interior	buc		1	40 ✓	
2	Teava refulare cu robinet tip C cu 3 pozitii	Hidrant interior	buc		1	40 ✓	
3	Cheie racord ABC	Hidrant interior	buc		1	40 ✓	
4	Lampa hidrant	Hidrant interior	buc		1	40 ✓	
5	Cutie hidrant	Hidrant interior	buc		1	10 ✓	
6	Robinet hidrant interior tip C	Hidrant interior	buc		1	20 ✓	
7	Teava rotunda 2 toli	Retea hidranti	metru		1	40	
8	Cot fonta zincata 90 grade 2 toli	Retea hidranti	buc		1	40	
9	Sfera plastic/alama/cupru	Robinet cu plutitor	buc		1	10	
10	Rezervor apa 1000 l din plastic	Statie de pompare	buc		1	5 ✓	
11	Plutitor 1 tol	Rezervor apa	buc		1	5 ✓	
12	Plutitor 2 toli	Rezervor apa	buc		1	5 ✓	
13	Plutitor 3/4 toli	Rezervor apa	buc		1	5 ✓	

**Alexandru Ionuț CIORNOHAC**

Director

Direcția Administrativ

**ing. Cristina NEGRU**  
Sef serviciu Administrativ

**Nicoleta Stirbu**  
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit  
**Andrei RĂDULESCU**  
Inspector de specialitate



Anexa 2.2 - Cantitati servicii verificare hidranti interiori.

Nr. Crt	Locatie	Numar Hidranți interiori
1	B-dul Basarabia nr 96 Sector 2	1
2	B-dul Basarabia nr 90 Sector 2	1
3	Str Caroteni nr 21-23 Sector 2	2
4	Str Traian nr 144 Sector 2	6
5	Str Oituz nr 9 Sector 2	12
6	Str Ripiceni nr 6A Sector 2	2
7	Str Mihai Eminescu nr 87 Sector 2	2
8	Str Sf. Ecaterina nr 7 Sector 4	10
9	Str Gheorghe Serban nr 7 Sector 2	13
10	Str Balotului nr 42 Sector 2	12
11	Aleea Sinaia nr 4 bl 82 Sector 2	2
12	Str Ciobănașului nr 23 Sector 2	6
13	Str Austrului nr 37	4
14	Teiul Doamnei nr 99	7
	Total	80

Alexandru Ionuț CIORNOHAC

Director  
Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU  
Sef serviciu Administrativ

Nicoleta Stirbu  
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit  
Andrei RĂDULESCU  
Inspector de specialitate

**Anexa 3 – Locatii si date de contact**

Nr. Crt	Locatie	Persoane de contact
1	B-dul Basarabia nr 96 Sector 2	
2	B-dul Basarabia nr 90 Sector 2	
3	Str Caroteni nr 21-23 Sector 2	
4	Str Traian nr 144 Sector 2	
5	Str Oituz nr 9 Sector 2	
6	Str Ripiceni nr 6A Sector 2	
7	Str Mihai Eminescu nr 87 Sector 2	
8	Str Sf. Ecaterina nr 7 Sector 4	
9	Str Gheorghe Serban nr 7 Sector 2	
10	Str Balotului nr 42 Sector 2	
11	Alea Sinaia nr 4 bl 82 Sector 2	
12	Str Ciobănașului nr 23 Sector 2	
13	Str Austrului nr 37	
14	Teiul Doamnei nr 99	

**Alexandru Ionuț CIORNOHAC**

Director  
Directia Administrativ

**ing. Cristina NEGRU**  
Sef serviciu Administrativ

**Nicoleta Stirbu**  
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit  
**Andrei RĂDULESCU**  
Inspector de specialitate

## Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### *Preambul*

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, **între:**

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 2**, cu sediul in Bucuresti, str. Olari, nr. 15 (fost 11-13), sector 2, cod fiscal nr. 17093691, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
**și**

**S.C.** \_\_\_\_\_ **S.R.L.**, cu sediul fiscal în \_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, înregistrata la ORC sub număr de înmatriculare J \_\_\_\_\_, CUI RO \_\_\_\_\_ cont RO \_\_\_\_\_ TREZ \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_, reprezentat legal de \_\_\_\_\_, Administrator/Director, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

### *2. Definiții*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului.
- g. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor unuia din părți;
- i. **nerespectarea obligațiilor în mod culpabil și repetat** – nerespectarea de 3 (trei) ori de către una din părți a obligațiilor asumate prin contract;
- j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### *3. Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform anexelor prezentului contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor este de \_\_\_\_\_ lei, la care se adaugă \_\_\_\_\_ lei TVA.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract începe de la data de \_\_\_\_\_.

6.2 – Serviciile prestate se desfășoară până la data de 31.12.2019.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe la data înregistrării contractului la achizitor.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- anexa financiară – Piese de schimb hidranți interiori și stații de pompare aferente hidranților și servicii de verificare semestrială și reparatii hidranți interiori și stații de pompare aferente hidranților - (anexa nr. 1);
- anexa locații și date de contact (anexa nr. 2);
- propunere tehnică (anexa nr. 3);
- clauze contractuale privind securitatea și sănătatea în munca și prevenirea și stingerea incendiilor pentru servicii (anexa nr. 4).

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 – Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termen de 24 ore de la data prestării

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în maxim 30 zile de la data înregistrării facturii la autoritatea contractantă, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile **art. 6) și 7) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante**, cu modificările și completările ulterioare.

10.3 – Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de

plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele subsecvente de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera prezentul contract reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

11.5 - Nerespectarea de 3 ori de către prestator a graficului de prestare, prevăzut în contractul subsecvent, prin întârzieri peste termenul de prestare, sau prestarea unor servicii neconforme duc la desființarea prezentului contract în mod unilateral și de plin drept, fără acțiune în justiție și fără nici o altă formalitate prealabilă. Comunicarea desființării de plin drept a contractului se va face de către achizitor, prestatorului printr-o notificare.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 2% din valoarea contractului, pentru perioada de valabilitate a contractului. Contractantul are obligația să prezinte dovada constituirii garanției de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție, prin constituirea unui cont de garanție de bună execuție, deschis în favoarea D.G.A.S.P.C. Sector 2 la Unitatea Trezoreriei Statului, sau prin depunere în numerar la casierie, în situația în care suma permite acest lucru (dacă suma este mai mică de 5.000 de lei).

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la efectuarea ultimei prestări.

12.4 - Garanția serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

### **Clauze specifice**

### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 -Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### ***14. Recepție, inspecții și teste***

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si caietul de sarcini.

#### ***15. Ajustarea prețului contractului***

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului nu se actualizeaza.

#### ***16. Amendamente***

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2 - Achizitorul are dreptul de a opta pentru suplimentarea și prelungirea contractului cu maxim 4 luni, prin act adițional în limita nivelului maxim prevăzut în documentația de atribuire, condiționat de existența resurselor financiare alocate.

16.3 – Intenția de reziliere a prezentului contract de către prestator se notifica în scris achizitorului cu cel puțin 45 zile înainte. Pana la rezilierea contractului prestatorul fiind obligat la presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

#### ***17. Forța majoră***

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### ***18. Soluționarea litigiilor***

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie de către instanțele judecătorești competente din România.

#### ***19. Limba care guvernează contractul***

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

#### ***20. Comunicări***

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### ***21. Legea aplicabilă contractului***

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

#### **Achizitor**

DGASPC SECTOR 2  
DIRECTOR GENERAL

#### **Prestator**

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
DIRECTOR GENERAL/ADMINISTRATOR

Anexa financiara

Piese de schimb hidranti interiori si statii de pompare aferente hidrantilor  
Servicii de verificare semestriala si reparatii hidranti interiori  
si statii de pompare aferente hidrantilor

Nr crt	Denumire	Valoare lei fara TVA	Valoare lei cu TVA
1	Piese de schimb		
2	Servicii de verificare semestriala si reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente hidrantilor		
Valoare totala lei fara TVA:			
Valoare totala lei cu TVA:			



Anexa financiara-Servicii de verificare semestriala si reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente hidrantilor

Denumire	Pret /verificare in lei fara TVA	Centre			Cia 2			Speranta			Chiburi			Sedii			Crese			CRRN		
		Numar Hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA	Numar hidranti	Valoare in lei fara TVA	Valoare in lei cu TVA
Servicii de verificare semestriala si reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente hidrantilor		26			2			10			1			1			15			25		
Valoare/bugete fara TVA																						
Valoare/bugete cu TVA																						
Valoare totala fara TVA																						
Valoare totala cu TVA																						

Preturile vor fi valabile si aplicate doar in conditiile in care sunt solicitate reparatii de catre DGASPC Sector 2.

La facturile pieselor de schimb se va atasa obligatoriu un centralizator cu toate locatiile ce au beneficiat de Piese de schimb pentru reparatii hidranti interiori si statii de pompare aferente acestora precum si servicii de verificare a hidrantilor dupa caz, precum si procese verbale de receptie a serviciilor/locatie/ serviciu si rapoarte de activitate/serviciu/locatie.

Costurile de manopera pentru schimbarea pieselor sunt incluse in pretul verificarilor semestrial

**Achizitor**  
 DGASPC SECTOR 2  
 DIRECTOR GENERAL

**Prestator**  
 S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
 DIRECTOR GENERAL/ADMINISTRATOR

**Locatii si date de contact**

<b>Nr. crt</b>	<b>Locatie</b>	
1	B-dul Basarabia nr 96 Sector 2	
2	B-dul Basarabia nr 90 Sector 2	
3	Str Caroteni nr 21-23 Sector 2	
4	Str Traian nr 144 Sector 2	
5	Str Oituz nr 9 Sector 2	
6	Str Ripiceni nr 6A Sector 2	
7	Str Mihai Eminescu nr 87 Sector 2	
8	Str Sf. Ecaterina nr 7 Sector 4	
9	Str Gheorghe Serban nr 7 Sector 2	
10	Str Balotului nr 42 Sector 2	
11	Aleea Sinaia nr 4 bl 82 Sector 2	
12	Str Ciobănaşului nr 23 Sector 2	
13	Str Austrului nr 37	
14	Teiul Doamnei nr 99	

**Achizitor**  
DGASPC SECTOR 2  
DIRECTOR GENERAL

**Prestator**  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L  
DIRECTOR GENERAL/ADMINISTRATOR

Anexa nr. 3 la contractul nr. .... / .....

## PROPUNERE TEHNICA

Propunerea tehnica prezentata de catre operatorul economic este necesar sa fie minim cerintelor din caietul de sarcini.

Caietul de sarcini face parte integranta din prezentul contract.

**Achizitor**  
DGASPC SECTOR 2  
DIRECTOR GENERAL

**Prestator**  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L  
DIRECTOR GENERAL/ADMINISTRATOR

## **Clauze contractuale privind securitatea si sanatatea in munca si prevenirea si stingerea incendiilor pentru servicii**

Pentru intarirea ordinii si disciplinei in munca, in scopul evitarii unor accidente grave, incendii si explozii, avarii sau alte accidente tehnice, si in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca si Legii 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, se vor respecta intocmai, urmatoarele clauze referitoare la obligatiile si raspunderile ce revin furnizorului produselor pe teritoriul D.G.A.S.P.C. sector 2.

Unitatea furnizoare va aduce la cunostinta beneficiarului, numele persoanelor ce vor aproviziona sediile D.G.A.S.P.C. sector 2, pe perioada derularii contractului;

- Instruirea lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca si in domeniul situatiilor de urgenta, precum si dotarea personalului cu echipament de lucru si de protectie specific revine conducatorului formatiei de lucru, care va prelucra obligatoriu anexa la contract;
- Se interzice accesul in incinta D.G.A.S.P.C. sector 2, a altor persoane care nu fac parte din personalul unitatii furnizoare;
- Circulatia personalului unitatii furnizoare in incinta unitatii beneficiare, se va face numai pe caile de acces stabilite pentru punctul de lucru respectiv. Mijloacele de transport ce asigura aprovizionarea cu materiale, vor circula cu o viteza de 5 Km/h, iar acolo unde situatia o impune, se va reduce viteza pana la limita evitarii oricarui pericol, respectand regulile de circulatie pe caile de acces in unitate;
- Accesul personalului unitatii furnizoare in alte locuri de munca decat cele stabilite pentru aprovizionare este STRICT INTERZIS, spre exemplu: dormitoare, bucatarii, magazii, etc. La nevoie se va solicita avizul beneficiarului, care va stabili un delegat insotitor pe tot parcursul traseului dus-intors;
- In cazul in care pe teritoriul D.G.A.S.P. C.sector 2 se produce un accident de munca personalului angajat al unitatii furnizoare in perioada furnizarii produselor / serviciilor contractate, incendiu, avarie, explozie etc., raspunderea revine furnizorului produselor respective, care in consecinta se va inregistra cu accidentul respectiv si va raspunde potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor. In cazul producerii unor accidente de munca suferite de catre personalul unitatii beneficiare, ca urmare a nerespectarii obligatiilor ce revin unitatii furnizoare, accidentul se va inregistra de catre unitatea furnizoare. In caz de litigiu intre partile contractoare cu privire la cercetarea si inregistrarea accidentelor de munca, arbitrarea va fi facuta de catre Inspectoratul Teritorial de Munca Bucuresti;
- Introducerea sau consumul de bauturi alcoolice, prezenta in unitate sub influenta alcoolului ESTE STRICT INTERZIS, raspunderea pentru incalcarea acestor dispozitii revine in exclusivitate conducatorului formatiei de lucru, ce furnizeaza produsele respective;
- Se interzice fumatul in imobilele sau spatiile beneficiarului, fiind permis numai in locurile special amenajate;

- Pentru orice alta problema ivita pe parcursul furnizarii produselor /serviciilor contractate si care prezinta pericol de accidentare si priveste unitatea beneficiarului se va lua legatura cu Conducătorul locului de muncă din partea unității beneficiare;
- Prevederile prezentelor clauze nu exonerează unitatea furnizoare de a lua toate masurile ce sunt necesare pe linie de securitate si sanatate in munca, siguranta circulatiei, apărarea împotriva incendiilor, etc;

**Achizitor**  
DGASPC SECTOR 2  
DIRECTOR GENERAL

**Prestator**  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L  
DIRECTOR GENERAL/ADMINISTRATOR