

SA/2097/18.08.2020



## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 112695 / 18.08.2020

### ANUNȚ CONSULTARE PIAȚĂ

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 intenționează să demareze procedurile legale de achiziție „Servicii de închiriere imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București”.

#### Obiect consultare piață :

- Stabilirea valorii estimate a achiziție „Servicii de închiriere imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București”;
- Evaluarea cerințelor tehnice;
- Stabilirea termenului de achiziție.

#### Descriere consultare piață :

- Prin consultarea de piață, autoritatea contractanta dorește :
- Să stabilească valoarea estimată a achiziției „Servicii de închiriere imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București”;
  - Evaluarea cerințelor tehnice;
  - Să stabilească termenul de achiziție.

#### Aspecte supuse consultării :

- Estimarea valorii pentru achiziția de „Servicii de închiriere imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București”;
- Evaluarea specificațiilor tehnice;
- Termenul de achiziție

Data limita transmitere propuneri:

03 . 09 . 2020

Data limita consultare

04 . 09 . 2020

Anunțul de consultare a pieței va fi postat pe site-ul SEAP si pe pagina de internet a instituției - [www.social2.ro](http://www.social2.ro), în secțiunea Informații publice/Achiziții.

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

---

Modalitate desfășurare:

Propunerea financiară se pot depune la registratura instituției din Str. Olari nr. 15, Sector 2, București sau pe adresa de e-mail: [administrativ@social2.ro](mailto:administrativ@social2.ro) până la data specificată mai sus.

Programul de depunere la registratură este următorul :

- De luni până joi de la: 8.30 - 16.00
- Vinerea de la : 8.30 - 13.30

**Florin Stéfan VASILE**  
Director General



**Alexandru Ionuț CIORNOHAC**  
Director Direcția Administrativ

Ing Cristina NEGRU  
Şef Serviciu Administrativ

Întocmit,  
Ing. Ana LIXANDRU  
Inspector de Specialitate

SA/2095/18.08.2020



## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 112 689/18.08.2020



### CERINȚE TEHNICE

#### OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de "Servicii de închiriere imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București".

#### DESCRIEREA PRODUSULUI

Anexa 1 la prezentarea cerințelor tehnice.

Alexandru Ionuț CIORNOHAC  
Director – Direcția Administrativă

Ing. Cristina NEGRU  
Șef Serviciul Administrativ

Întocmit  
Ing. Ana LIXANDRU  
Inspector de specialitate

**Anexa 1 – Cerințele tehnice imobil de închiriat**

Realizarea unei cercetări de piață care să conducă la identificarea unui imobil situat pe raza sectorului 2 sau a Municipiului București, în care Centrul de Îngrijire și Asistență nr.2 să-și poată desfășura activitatea pe durata derulării lucrărilor de consolidare a clădirii centrului.

În acest sens, trebuie avute în vedere următoarele cerințe tehnice:

- Suprafața totală a clădirii trebuie să fie minim 1.000 mp și maxim 1.500 mp;
- Imobilul trebuie să permită amenajarea a 15 dormitoare, cu o suprafață de 18 mp/încăpere. În cazul în care suprafața camerelor este mai mare de 18 mp, este necesar să existe posibilitatea recompartimentării clădirii, în condițiile obținerii acordului proprietarului;
- Clădirea trebuie să aibă 7 grupuri sanitare, cu o suprafață de 3 mp/grup sanitar, plus un grup cu duș pentru bucătărie, un grup cu duș pentru ceilalți angajați;
- Fiecare grup sanitar trebuie să fie dotat cu vas de toaletă, chiuvetă, cadă de duș;
- Imobilul trebuie să corespundă de alte spații precum:
  - Sală de mese;
  - Încăpere destinată activităților de recuperare medicală;
  - Spații pentru depozitarea produselor alimentare și nealimentare.
- În funcție de compartimentarea și suprafața imobilului, să poată amenaja o bucătărie cu o suprafață de 30 mp și o spălătorie cu o suprafață de 40 mp (opțional);
- Clădirea trebuie să fie dispusă pe nivel de parter. În cazul în care imobilul are mai multe nivele, trebuie să dețină lift pentru persoane în cărucior rulant.

**Alexandru Ionuț CIORNOHAC**  
Director – Direcția Administrativ

Ing. Cristina NEGRU  
Șef Serviciul Administrativ

Întocmit  
Ing. Ana LIXANDRU  
Inspector de specialitate